# Проект

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ**

**УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА   
 ПЕРМСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « » 2018 года | |  | | № | |
|  | |  | |  | |

Об утверждении Порядка

предоставления муниципальных

гарантий по инвестиционным проектам

на конкурсной основе за счет средств

бюджета Уинского муниципального

района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с ч. 2 ст.19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Земское Собрание Уинского муниципального района

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам на конкурсной основе за счет средств бюджета Уинского муниципального района (прилагается).

2. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Уинского муниципального района в сети «Интернет».

Глава муниципального района А.Н. Зелёнкин

Председатель Земского Собрания

муниципального района Е.М. Козлова

Приложение

к решению Земского Собрания

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Порядок предоставления муниципальных гарантий

по инвестиционным проектам на конкурсной основе

за счет средств бюджета Уинского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам на конкурсной основе за счет средств бюджета Уинского муниципального района.

1.2. Муниципальные гарантии за счет средств бюджета Уинского муниципального района (далее - гарантии) являются поручительством муниципального образования и предоставляются инвесторам на конкурсной основе под заемные средства для реализации инвестиционных проектов.

1.3. Основными целями предоставления муниципальных гарантий являются стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики Уинского муниципального района.

1.4. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления муниципальных гарантий, этапы, условия организации и проведения конкурсов, права и обязанности их организаторов и участников, основные требования к представляемой документации, процедуру ее рассмотрения, а также оформления результатов конкурсов. Комиссия по инвестиционным конкурсам (далее - Комиссия) разрабатывает и утверждает регламент работы по проведению конкурсов инвестиционных проектов. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Уинского муниципального района.

1.5. Срок муниципальной гарантии определяется сроком исполнения обязательств, которые обеспечиваются муниципальной гарантией, и не может превышать срока действия муниципальной гарантии, указанного в договоре о предоставлении муниципальной гарантии.

**2. Условия предоставления муниципальных гарантий**

2.1. Гарантии предоставляются на конкурсной основе в пределах общей суммы, предусмотренной на предоставление муниципальных гарантий решением Земского Собрания Уинского муниципального района при утверждении бюджета муниципального образования на следующий финансовый год.

2.2. Гарантии (приложение № 1 к Порядку) выдаются на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии (приложение № 2 к Порядку) и вступают в силу с даты его подписания.

2.3. Гарантии предоставляются на возмездной основе, за исключением юридических лиц, учредителем которых выступает администрация Уинского муниципального района. Плата за пользование муниципальной гарантией устанавливается в размере 1/4 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком России, на дату предоставления гарантии.

2.4. Обязательным условием предоставления гарантии является наличие обеспечения гарантии, предоставленного администрации Уинского муниципального района получателем гарантии. Способами обеспечения гарантии могут быть залог или страховое свидетельство, предоставленное получателем гарантии, либо страховое свидетельство, выданное администрации Уинского муниципального района, оценочная стоимость которых должна покрывать сумму предоставляемой гарантии.

Оценка предметов залога, предоставленных в обеспечение гарантии, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации независимым оценщиком, отобранным на конкурсной основе. Оплата услуг независимого оценщика возлагается на залогодателя.

Страхование риска невозврата заимствований, обеспечением которых является гарантия, должно осуществляться страховщиком, отобранным на конкурсной основе (кредитными учреждениями с долей государства в уставном капитале), финансовые отчеты которого отвечают нормативным требованиям Госстрахнадзора России. Оплата услуг страховщика возлагается на залогодателя.

**3. Порядок предоставления муниципальных гарантий**

3.1. Комиссия обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения об условиях проведения конкурса.

3.2. Организация, желающая участвовать в конкурсе на получение муниципальных гарантий (далее именуется - претендент), направляет в адрес администрации Уинского муниципального района заверенные подписью руководителя организации и печатью организации следующие документы:

- официальное обращение о намерениях участвовать в конкурсе;

- карточка с образцами подписей уполномоченных лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии, а также с образцом оттиска печати юридического лица;  
- документы, устанавливающие полномочия лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии;  
- учредительные документы (подлинники) или их копии, заверенные организацией;  
- бухгалтерский баланс за предшествующий год и на последнюю отчетную дату;

- утвержденный претендентом бизнес – план (технико-экономическое обоснование проекта), для реализации которого требуется муниципальная поддержка форме предоставления гарантии;

- копия лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае, когда для занятия данным видом деятельности необходимо специальное разрешение;

- справка налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- проект договора либо заключенный договор по основному обязательству, в обеспечение которого предоставляется гарантия;

- обеспечение получаемой гарантии, предоставляемое в виде страхового свидетельства или залога имущества, находящегося в собственности принципала, или залога прав требования;

- письмо, подтверждающее готовность коммерческого банка (далее именуется - кредитор) участвовать в кредитовании проекта, для осуществления которого запрашивается государственная гарантия, и его согласие принять на себя риск, не покрываемый государственной гарантией.

3.3. К рассмотрению принимаются инвестиционные проекты претендентов, имеющих устойчивое финансовое положение и способных вернуть кредит с начисленными на него процентами в срок и в полном объеме.

3.4. Администрация Уинского муниципального района обязана провести проверку финансового состояния получателя муниципальной гарантии на основе представленных документов.

3.5. По результатам рассмотрения предоставленных документов администрация Уинского муниципального района предоставляет Комиссии по инвестиционным конкурсам заключение о финансовом состоянии претендента на получение гарантии.

**4. Конкурсный отбор инвестиционных проектов**

4.1. Конкурсный отбор инвестиционных проектов осуществляется Комиссией по инвестиционным конкурсам.

По инвестиционным проектам, представляемым на конкурс, проводится экспертиза за счет средств претендента.

4.2. Бизнес - планы и другие документы претендентов проверяются администрацией Уинского муниципального района на соответствие предъявляемым требованиям и действующему законодательству.

Не допускаются к конкурсу претенденты:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства либо ограничиваемые в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством;

- сообщившие о себе ложные сведения;

- не представившие необходимые документы, а также представившие их с пропусками или ошибками;

- имеющие просроченную задолженность по ранее предоставленным из бюджета средствам на возвратной основе.

4.3. Комиссия рассматривает материалы претендента и принимает решения о предоставлении (отказе в предоставлении) ему муниципальных гарантий. Результаты конкурса определяются с учетом соблюдения бюджетного и налогового законодательства органами местного самоуправления, на территории которых зарегистрирован претендент, и должностными лицами указанных органов.

В течение десяти дней после принятия решения Комиссия направляет претендентам письменное уведомление об оказании государственной поддержки проекту с указанием ее размера, либо об отказе в ней, либо о необходимости доработки проекта с последующим его повторным направлением на рассмотрение.

4.4. Исполнение обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий год.

**5. Плата за пользование муниципальной гарантией**

5.1. Плата за пользование гарантией в размере, определенном пунктом 2.3 настоящего Порядка, уплачивается получателем гарантии не позднее дня выдачи (либо в день выдачи) гарантии путем перечисления суммы платежа в бюджет Уинского муниципального района.

5.2. При исчислении общего размера платы за пользование выдаваемой гарантией в расчет принимается фактическое количество календарных дней в периоде действия гарантии; при этом отсчет срока для начисления платы за выдаваемую гарантию начинается с даты ее выдачи (то есть даты, указанной в реквизитах гарантии) (включительно) и заканчивается датой истечения срока действия гарантии (включительно), указанной в тексте гарантии.

5.3 Гарантия выдается на срок не более 1 года, внесение платы за пользование выдаваемой гарантией осуществляется по графику, установленному договором о предоставлении муниципальной гарантии.

5.4. В случае досрочного возврата гарантии ее получателем или кредитором Гаранту, а также уменьшения суммы гарантии и/или сроков ее действия плата за пользование гарантией, уплаченная Гаранту в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, возврату не подлежит.

**6. Исполнение обязательств, предусмотренных**

**муниципальными гарантиями**

6.1. Под гарантийным случаем понимается невыполнение получателем гарантии своих обязательств перед кредитором, обеспеченных гарантией.

Если получатель гарантии оказался не в состоянии удовлетворить требование, обеспеченное гарантией, требование может быть предъявлено к Гаранту.

6.2. Требование должно быть предъявлено с соблюдением срока, определенного в соответствии с пунктом 1.5 данного Порядка.

Перечень документов, предоставляемых кредитором при предъявлении требования платежа по гарантии:

- письменное требование платежа с обязательным указанием, какие обязательства, обеспеченные гарантией, не исполнены получателем гарантии;

- документы, свидетельствующие о выполнении кредитором своих обязательств по договору заимствования.

6.3. Администрация Уинского муниципального района рассматривает требование кредитора и определяет его обоснованность в течение 30 дней с даты его предъявления. При этом администрация Уинского муниципального района вправе выдвигать в отношении указанного требования возражения, которые мог бы представить получатель гарантии, даже в том случае, когда получатель гарантии отказался их представить или признал свой долг.

6.4. Администрация Уинского муниципального района до удовлетворения требования, предъявленного кредитором, уведомляет получателя гарантии о предъявлении указанного требования.

**7. Возмещение платежа по гарантии и платы за пользование средствами, направленными на погашение обязательств по гарантии**

7.1. В случае признания требования кредитора обоснованным администрация Уинского муниципального района в течение 30 дней с даты его предъявления исполняет обязательство по гарантии.

Исполнение обязательств по муниципальным гарантиям осуществляется за счет средств администрации Уинского муниципального района, предусмотренных на эти цели решением Земского Собрания Уинского муниципального района о бюджете на соответствующий финансовый год.

7.2. Если администрация Уинского муниципального района исполняет обязательство за получателя гарантии, то она имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных кредитору по муниципальной гарантии, в полном объеме в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае невыполнения получателем гарантии обязательств в срок, установленный договором о предоставлении гарантии, администрация Уинского муниципального района приступает к принудительному взысканию просроченной задолженности получателя гарантии через арбитражный суд в соответствии с требованиями законодательства.

**8. Отказ от исполнения обязательств по выданной**

**муниципальной гарантии**

8.1. Администрация Уинского муниципального района отказывает кредитору в платеже по предъявленному требованию при:

- несоответствии требования и/или приложенных к нему документов условиям гарантии;

- представлении администрации Уинского муниципального района требования и/или приложенных к нему документов по окончании указанного в гарантии срока;

- представлении получателем гарантии мотивированных возражений по предъявленному кредитором требованию, документов, подтверждающих выполнение получателем гарантии обязательств, обеспеченных гарантией, на невыполнение которых ссылается кредитор в своем требовании.

**9. Учет выданных гарантий**

9.1. Общая сумма обязательств по выданным гарантиям включается в состав муниципального долга администрации Уинского муниципального района как вид долгового обязательства.

9.2 Администрация Уинского муниципального района ведет учет выданных гарантий.

9.3. Контроль за целевым использованием заимствований, обеспеченных муниципальными гарантиями, осуществляет администрацией Уинского муниципального района путем анализа ежеквартальных отчетов, представляемых принципалом не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.4. Администрация Уинского муниципального района имеет право запрашивать у принципала документы, отражающие его финансовое состояние, а также проводить проверки целевого использования средств, привлекаемых под муниципальные гарантии.

9.5. В случае установления факта нецелевого использования средств, привлеченных принципалом под муниципальные гарантии, предоставление муниципальных гарантий приостанавливается, выданная гарантия подлежит отзыву.

Приложение № 1

к Порядку  предоставления муниципальных

гарантий по инвестиционным проектам

на конкурсной основе за счет средств бюджета

Уинского муниципального района

**Муниципальная гарантия** **№ \_\_\_\_**

С. Уинское                            «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Администрация Уинского муниципального района, в дальнейшем именуемая ГАРАНТ, в лице главы муниципального района, главы администрации Уинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, предоставляет настоящую гарантию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемому ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ, о нижеследующем:

1. Настоящая гарантия является способом обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого ГАРАНТ принимает на себя обязательство субсидиарно отвечать за исполнение ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ обязательств перед КРЕДИТОРОМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по договору от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в сумме, не превышающей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью).

2. Ответственность ГАРАНТА перед КРЕДИТОРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящей гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана.

3. Требование платежа по настоящей гарантии не может быть предъявлено ранее установленного договором о предоставлении муниципальной гарантии срока выполнения обязательств по договору.

4. Настоящая гарантия вступает в силу с даты ее выдачи и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., после этой даты обязательства ГАРАНТА прекращаются, а ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной гарантии, если требования КРЕДИТОРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату.

5. Настоящая гарантия может быть отозвана ГАРАНТОМ, а ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств, если:

- договор объявлен недействительным (по решению суда);

- договор расторгнут по инициативе КРЕДИТОРА или обеих сторон;

- установлено нецелевое использование средств, полученных ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ по договору заимствований.

6. Настоящая гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ, ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ и КРЕДИТОРОМ, вытекающие из настоящей гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

7. ГАРАНТ, исполнивший обязательства ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ перед КРЕДИТОРОМ, имеет право потребовать от ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ возмещения сумм, уплаченных КРЕДИТОРУ по настоящей гарантии, в полном объеме и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

От ГАРАНТА:                             От ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ:

М.П.                                           М.П.

Приложение № 2

к Порядку  предоставления муниципальных

гарантий по инвестиционным проектам

на конкурсной основе за счет средств бюджета

Уинского муниципального района

ДОГОВОР

о предоставлении муниципальной гарантии

№ \_\_\_\_\_\_\_\_

С. Уинское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Администрация Уинского муниципального района, в дальнейшем именуемая ГАРАНТ, в лице главы муниципального района, главы администрации Уинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

  1.1. По настоящему Договору ГАРАНТ принимает на себя обязательство предоставить муниципальную гарантию (далее - Гарантия) в сумме \_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в обеспечение исполнения ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ обязательств по (договору заимствования) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенному между ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ и Кредитором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Кредитора, соответствующее Уставу). Срок действия Гарантии (указывается дата или условие вступления в силу Гарантии, предусмотренные текстом Гарантии) - с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

2. Условия предоставления Гарантии

  2.1. ГАРАНТ не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает ПОЛУЧАТЕЛЮ ГАРАНТИИ для дальнейшей передачи Кредитору Гарантию на указанную в пункте 1.1 настоящего Договора сумму.

2.2. Гарантия, указанная в пункте 1.1 настоящего Договора, передается ПОЛУЧАТЕЛЮ ГАРАНТИИ после надлежащего оформления указанного в пункте 5.1 настоящего Договора обеспечения по Гарантии, а также после уплаты ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ ГАРАНТУ не позднее «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. платы за пользование Гарантией в размере (цифрами и прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процента(ов) годовых от суммы Гарантии за период начиная с даты выдачи Гарантии (включительно) и заканчивая датой истечения срока действия Гарантии (включительно), что составляет (цифрами и прописью).

  2.3. При наступлении гарантийного случая и осуществлении ГАРАНТОМ платежа Кредитору в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Договора ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ не позднее трех рабочих дней с даты получения от ГАРАНТА письменного требования о возмещении платежа возмещает ГАРАНТУ сумму произведенного платежа в полном объеме.

Дата наступления исполнения обязательств ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ по возмещению суммы платежа по Гарантии определяется датой вручения, с учетом периода, указанного в настоящем пункте.

2.4. За вынужденное отвлечение ГАРАНТОМ денежных средств в погашение обязательств ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ перед Кредитором ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ перечисляет ГАРАНТУ плату из расчета (цифрами и прописью) процента(ов) годовых с суммы произведенного платежа по Гарантии.

2.5. Плата, указанная в пункте 2.4 настоящего Договора, перечисляется ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ одновременно с возмещением платежа по Гарантии, указанного в пункте 2.3 настоящего Договора.

2.6. При несвоевременном возмещении ГАРАНТУ платежа по Гарантии или перечислении платы за отвлечение ГАРАНТОМ денежных средств ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ уплачивает ГАРАНТУ неустойку с даты, следующей за датой исполнения обязательства, установленной настоящим Договором, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) с суммы просроченного ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ платежа за каждый день просрочки, включая дату погашения просроченной задолженности, начисляемую за весь период просрочки.

3. Условия расчетов и платежей

 3.1. Возмещение платежа по Гарантии, перечисление платы за отвлечение ГАРАНТОМ денежных средств и других платежей по настоящему Договору производится платежным поручением ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ с его расчетного счета № \_\_\_\_\_\_\_, а также других расчетных счетов ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ на счет районного бюджета.

3.2. Отсчет срока для начисления платы за отвлечение ГАРАНТОМ денежных средств начинается с даты платежа по Гарантии (не включая эту дату) и заканчивается датой возмещения ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ ГАРАНТУ суммы платежа (включительно), а в случае несвоевременного возмещения (просрочки) - датой возмещения платежа по Гарантии, устанавливаемой в соответствии со сроком, указанным в пункте 2.3 настоящего Договора.

4. Обязанности и права ГАРАНТА

  4.1. Не позднее следующего рабочего дня после осуществления ГАРАНТОМ платежа по требованию Кредитора ГАРАНТ обязан в письменной форме известить ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ об исполнении ГАРАНТОМ обязательств по Гарантии, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, направив ПОЛУЧАТЕЛЮ ГАРАНТИИ письменное требование о возмещении платежа, в котором ГАРАНТ одновременно уведомляет ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ о величине ежедневно начисляемой платы за отвлечение ГАРАНТОМ денежных средств.

4.2. ГАРАНТ имеет право требовать от ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ сведения и документы, подтверждающие выполнение ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ обязательств по договору с Кредитором, обеспеченных Гарантией, указанной в пункте 1.1 Договора.

4.3. ГАРАНТ имеет право в удобной для него форме осуществлять проверки достоверности предоставляемых ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ отчетных и плановых показателей его хозяйственно-финансовой деятельности.

4.4. ГАРАНТ имеет право отозвать Гарантию и освобождается от всех своих обязательств, если:

- Договор объявлен недействительным (по решению суда);

- Договор расторгнут по инициативе Кредитора или обеих сторон;

- установлено нецелевое использование средств, полученных ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ по договору заимствований.

5. Обязанности и права ПОЛУЧАТЕЛЯ ГАРАНТИИ

  5.1. В качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ предоставляет ГАРАНТУ:

1) (имущество в залог/указать какое) или(страховое свидетельство).

5.2. ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ обязан использовать средства, полученные от Кредитора под Гарантию, исключительно на цели, указанные в договоре заимствования, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора, а также по требованию ГАРАНТА в течение 3 рабочих дней предоставлять документы для контроля за выполнением ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ обязательств, обеспеченных Гарантией, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора.

5.3. ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ обязан ежеквартально предоставлять ГАРАНТУ бухгалтерский отчет в полном объеме по установленным формам не позднее сроков, установленных для представления бухгалтерской отчетности, расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности, а также другие отчетно-финансовые документы по требованию ГАРАНТА в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного требования.

5.4. ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ обязан незамедлительно уведомить ГАРАНТА о признании недействительным договора заимствования или расторжении его с Кредитором.

5.5. ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ обязан не позднее чем за 10 рабочих дней уведомить ГАРАНТА о его предстоящей реорганизации, ликвидации или уменьшении уставного капитала.

5.6. ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ обязан не позднее двух рабочих дней с даты получения письменного уведомления ГАРАНТА о получении от Кредитора требования платежа по выданной Гарантии сообщить ГАРАНТУ в письменной форме о своем согласии или мотивированных возражениях по сути предъявленного Кредитором требования.

5.7. В случае осуществления ГАРАНТОМ платежа Кредитору ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Договора, обязан возместить ГАРАНТУ сумму произведенного платежа в полном объеме.

6. Прочие условия

6.1. В случае досрочного возврата ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ или Кредитором Гарантии ГАРАНТУ, а также уменьшения суммы Гарантии и/или сроков ее действия вознаграждение, уплаченное ПОЛУЧАТЕЛЕМ ГАРАНТИИ ГАРАНТУ в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора, возврату не подлежит.

6.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

6.4. В случае изменения одной из сторон своего местонахождения или почтового адреса она обязана информировать об этом другую сторону до государственной регистрации соответствующих изменений в учредительных документах. В случае изменения у одной из сторон банковских реквизитов она обязана информировать об этом другую сторону до вступления изменений в силу.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземпляра, из которых один передается ПОЛУЧАТЕЛЮ ГАРАНТИИ, один - ГАРАНТУ.

7. Срок действия Договора

 7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и заканчивает свое действие после полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8. Адреса и реквизиты сторон

8.1. ГАРАНТ:

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный (текущий) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.2. ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ:

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный (текущий) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГАРАНТ                                                           ПОЛУЧАТЕЛЬ ГАРАНТИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.)                                  (должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.                                                                                   М.П.