

**УТВЕРЖДЕН:**  
Решением Правления  
Микрофинансовой организации  
- Уинского фонда поддержки  
предпринимательства  
№ 33 от 26.12.2016 г.

Фонд поддержки предпринимательства  
имеющей приоритетный видом её деятель-  
ности, создан для осуществления политики по под-  
держке, пропаганды и развития Уинской Фонд поддержки предпринима-  
телей (далее Уинский Фонд).

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетом Российской Федерации, Финан-  
совым законом от 26.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организаци-  
ях», Федеральным законом от 08.07.2015 № 209-ФЗ «О роялти «масло» и

## **УСТАВ**

# **УИНСКИЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1.4. Сокращенное наименование Фонда Уинский Фонд.

1.5. Место нахождения Фонда: 617520, Пермский край, Уинский район,  
с. Уинское, ул. Коммунистическая, 2.

1.6. Срок действия Фонда не ограничен.

1.7. Фонд не имеет в качестве основной цели способствование получению прибыли, Потребительский кредит вспомогательный только для исполнения целей Фонда определенных в настоящем Уставе.

1.8. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной ре-  
гистрации в установленном порядке, имеет в собственности право об-  
ладать имуществом, необходимым для осуществления деятельности, установленной, ако-  
мируемой собранием общих собраний Фонда, может от своего имени  
заключать и совершать юридические сделки, в соответствии с правилами  
его работы, не быть именем и ответственность, нести наименование

**с.Уинское**

**2016 г.**

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Уинский фонд поддержки предпринимательства (далее по тексту - Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, создана для осуществления деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных Уставом Уинский фонд поддержки предпринимательства (далее по тексту - Устав).

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Фонда: Уинский фонд поддержки предпринимательства.

1.4. Сокращённое наименование Фонда: УФПП.

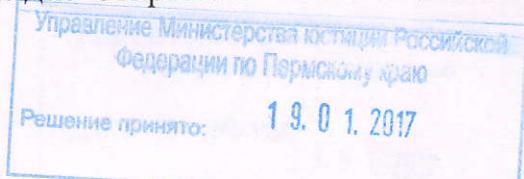
1.5. Местонахождение Фонда: 617520, Пермский край, Уинский район, с.Уинское, ул. Коммунистическая, 2.

1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.7. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определённых в настоящем Уставе.

1.8. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

1.9. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.



1.10. Фонд имеет печать с полным наименованием. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, участвовать в других организациях, в том числе быть членом ассоциации.

1.12. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Пермского края, администрацией Уинского муниципального района, общественными организациями предпринимателей и их объединениями.

1.13. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку поскольку это служит достижению целей ради которых создан Фонд (ч.4,5 ст.50 ГК РФ).

1.14. Фонд раскрывает неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

2.1. Фонд создаётся в целях:

- содействия развитию предпринимательства на территории Уинского муниципального района Пермского края;
- содействия формированию современных предпринимательских объединений и всестороннему развитию соответствующих форм деятельности;
- обеспечения занятости и развития самозанятости населения;
- участия в реализации федеральных, региональных, муниципальных программах в области развития малого и среднего предпринимательства;
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Уинского муниципального района путем обеспечения им доступа к финансовым ресурсам, посредством предоставления им займов, основанным на договорах займа.

## 2.2. Виды деятельности:

- предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства, крестьянским (фермерским) хозяйствам на принципах срочности, платности, возвратности;
- участие в разработке, проведении экспертизы, конкурсном отборе и реализации федеральных, региональных и муниципальных программ в области малого и среднего предпринимательства;
- финансовая поддержка при наличии средств в смете Фонда субъектов малого и среднего предпринимательства в форме предоставлений грантов и в других формах, не противоречащих действующему законодательству;
- проведение симпозиумов, совещаний, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятий, связанных с уставной деятельностью Фонда;
- поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие освоению новых технологий, патентов, лицензий;
- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации;
- предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области малого и среднего предпринимательства;
- участие в реализации федеральных, региональных, муниципальных программ в области малого и среднего предпринимательства;

2.3. Доходы, полученные Фондом от финансовой деятельности, направлять на осуществление деятельности Фонда, в том числе на погашение полученных кредитов и/или займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 2.4. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;

- направлять доходы, полученные от деятельности Фонда, на осуществление финансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных кредитов и(или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели;
- оказывать консультационные услуги и организационно методическую помощь организациям и гражданам по разработке программ и проектов, стратегии бизнеса, бизнес-планов, постановке бухгалтерского и управленческого учета, анализу финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с уставными целями Фонда;
- направлять экспертное заключение при подготовке проектов решений Земского Собрания Уинского муниципального района, касающихся установлению корректирующего коэффициента базовой доходности (К2) для единого налога на вмененный доход, патента;
- заключать договоры, приобретать, арендовать имущество, сдавать имущество в аренду; вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и частными лицами;
- осуществлять рекламно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;
- создавать хозяйствственные общества, некоммерческие организации, филиалы и представительства, деятельность которых соответствует уставным целям Фонда;
- проводить мероприятия, направленные на привлечение и эффективное использование средств отечественных и иностранных инвесторов, в том числе проводить конкурсы, выставки, ярмарки, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

### **3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА**

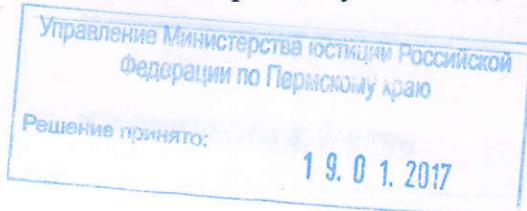
3.1. Учредителем Фонда является:

- Администрация Уинского муниципального района Пермского края.

### **4. ОРГАНЫ ФОНДА**

4.1. Органами Фонда являются:

- высший коллегиальный орган управления Фонда – Президиум Фонда;



- коллегиальный орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда – Попечительский совет Фонда;
- единоличный исполнительный орган Фонда – Директор.

## 5. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

5.1. Президиум Фонда (далее по тексту - Президиум) является высшим органом управления Фонда и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.2. К исключительной компетенции Президиума относится:

5.2.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Фонда.

5.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества.

5.2.3. Избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

5.2.4. Утверждение годового отчёта и годовой бухгалтерской отчетности.

5.2.5. Утверждение финансового плана и программ Фонда и внесение в него изменений.

5.2.6. Создание филиалов и открытие представительств Фонда.

5.2.7. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях.

5.2.9. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда (внутренних документов Фонда), а также его филиалов и представительств; сметы расходов на управление Фондом.

5.2.10. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

5.2.11. Одобрение совершаемых фондом сделок.

5.3. Количественный состав Президиума пять человек. В состав членов Президиума могут входить представители администрации Уинского муниципального района Пермского края, депутаты Земского собрания Уинского района Пермского края, директор Фонда, представители субъектов предпринимательства. Срок полномочий Президиума – 5 (пять) лет.

5.4. Член Президиума вправе по своему усмотрению выйти из числа членов Президиума, направив письменное уведомление в Президиум Фонда не позднее, чем за один месяц до выхода из членов Президиума.

Член Президиума может быть выведен из его состава по инициативе не менее 30% членов Президиума, если за его исключение проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов Президиума. Основанием для принятия решения об исключении лица из состава Президиума может служить: ненадлежащее исполнение своих обязанностей, действия наносящие ущерб репутации Фонда и несовместимые с его уставными целями.

5.6. Новый член Президиума утверждается Президиумом по представлению учредителя.

5.7. Из числа членов Президиума большинством голосов избирается Председатель Президиума. Председатель Президиума организует его работу, председательствует на заседаниях Президиума. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа - Директор Фонда, не может быть одновременно Председателем Президиума.

5.8. Президиум проводит свои заседания по мере необходимости но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Президиума созывается по требованию не менее двух членов Президиума, Председателя Попечительского совета Фонда, или Директора Фонда. Требование направляется всем членам Президиума с указанием вопросов предлагаемых к рассмотрению с приложением поясняющих материалов к ним. Время, место проведения и повестка заседаний Президиума определяется Председателем Президиума.

5.9. В случае отсутствия Председателя Президиума его функции осуществляет один из членов Президиума по решению членов Президиума.

5.10. По решению Председателя Президиума на заседания Президиума могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

5.11. Заседание Президиума правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

5.12. Решения на заседании Президиума принимаются большинством голосов присутствующих, а по вопросам исключительной компетенции Президи-

ума решение принимается квалифицированным большинством голосов- двумя третями. При решении вопросов на заседании Президиума каждый член Президиума обладает одним голосом.

5.13. На заседании Президиума ведётся протокол, организует ведение протокола секретарь Президиума.

5.14. Президиум имеет право:

- рассматривать отчёты Директора Фонда;
- рассматривать долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
- приглашать для проведения ревизии независимые организации;
- обращаться в суд с заявлениями о ликвидации Фонда.

## 5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

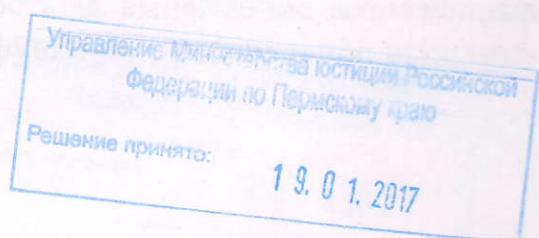
6.1. Попечительский совет Фонда является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечение их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующего законодательства.

6.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.3. Состав Попечительского совета Фонда утверждается Президиумом Фонда из числа представителей муниципального органа исполнительной власти Уинского муниципального района и субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.4. Количественный состав Попечительского совета Фонда - не менее 3(трех) человек. Срок полномочий -5 (пять) лет.

6.5. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительно органа – Директор Фонда, не может быть одновременно Председателем Попечительского совета Фонда. Председатель Попечительского совета



Фонда избирается из числа членов Попечительского совета большинством голосов присутствующих.

6.6. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета Фонда его функции осуществляют один из членов Попечительского совета Фонда по решению членов Попечительского совета Фонда.

6.7. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Заседание Попечительского совета Фонда созывается Председателем Попечительского совета Фонда по его собственной инициативе, по требованию, Директора Фонда.

6.9. Заседание правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

6.10. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом.

6.11. На заседании Попечительского совета Фонда ведётся протокол.

6.12. Попечительский совет Фонда имеет право:

- представлять на рассмотрение Президиума долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
- рассматривать отчёты Директора Фонда;
- при создании угрозы интересам Фонда требовать проведения внеочередной аудиторской проверки.

## 6. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

7.2. Директор Фонда избирается на основании решения Президиума Фонда, сроком на 5 (пять) лет.

7.3. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих функций, рациональное использо-

вание средств Фонда, принимает решения по любым вопросам деятельности Фонда, не отнесенные к исключительной компетенции Президиума и Попечительского совета Фонда.

7.4. Директор Фонда осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Уставом и решениями Президиума и Попечительского совета Фонда.

7.5. Директор Фонда выполняет следующие функции:

- распоряжается имуществом Фонда в пределах 10% балансовой стоимости активов Фонда;
- действует от имени Фонда без доверенности;
- приобретает имущество и управляет имуществом;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда;
- осуществляет административные функции;
- проводит текущую работу по выполнению решений Президиума и Попечительского совета Фонда;
- выдает доверенности;
- осуществляет приём и увольнение штатных работников Фонда;
- издаёт приказы и распоряжения;
- принимает решения и издаёт приказы, распоряжения, утверждает внутренние документы Фонда по вопросам текущей деятельности Фонда;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- открывает в банках расчётный и другие счета;
- подписывает банковские документы;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.

## **7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда и осуществляет их защиту.

8.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утверждённого Директором Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несёт Фонд.

8.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

## **8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА**

9.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество, культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

9.2. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Имущество Фонда формируется на основе:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителя Фонда;

- ассигнований из бюджетов всех уровней, внебюджетных фондов;
- кредитов и ссуд российских и зарубежных юридических и физических лиц;
- добровольных имущественных и денежных взносов, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходов, полученные от финансовой деятельности;
- иных доходов, не запрещенных законом поступлений.

9.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

9.5. Для осуществления своей деятельности Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантый, фонд накопления и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством и Президиумом Фонда.

9.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.7. Фонд представляет годовой отчет на утверждение Президиума Фонда не позднее, чем через 90 дней после окончания финансового года.

9.8. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных задач Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА**

10.1. Фонд осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет по нормам, действующим в Российской Федерации.

10.2. Фонд обязан представлять в уполномоченный орган отчеты о своей деятельности в форме и сроки, определенные уполномоченным органом.

10.3. Ответственность за общую организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, предоставляемых учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Учетная политика, организация документооборота в Фонде, его филиалах и представительствах устанавливается приказом директора.

10.4. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

10.5. Фонд представляет годовой отчет на утверждение Президиума Фонда не позднее, чем через 90 дней после окончания финансового года.

10.6. Фонд имеет право ежегодно привлекать аудиторские организации для проведения аудита бухгалтерской, налоговой отчетности и финансовой деятельности.

## **11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА**

11.1. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

11.2. По месту нахождения исполнительного органа Фонда, Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;

- Устав;

13

- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством;
- годовые отчеты Фонда;
- протоколы заседаний органов управления и контроля Фонда;
- другие внутренние документы Фонда (положения, инструкции).

## **12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

12.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.

12.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц

12.3. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан и (или) на благотворительные цели.

12.5. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

12.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим своё существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### **13.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

13.1. Изменения и дополнения к Уставу Фонда, производится по решению Президиума Фонда, путем принятия и утверждения Устава Фонда в новой редакции.

13.2. Государственная регистрация новой редакции Устава Фонда осуществляется в установленном законе порядке.

14.3. Новая редакция Устава Фонда вступает в силу с момента его государственной регистрации.

14.4. Фонд гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков при осуществлении финансовой деятельности.

Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации  
последних изменений и дополнений в устав  
данного юридического лица утверждено  
Распоряжением

№ 3-10/р от « 19 » января 2017.

33/р-Н

Сведения о государственной регистрации последних  
изменений и дополнений в устав данного юридического  
лица внесены Управлением Федеральной налоговой службы  
Российской Федерации по Пермскому краю

30 « января 2017 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за  
государственным регистрационным номером (ГРН):

2175958102934

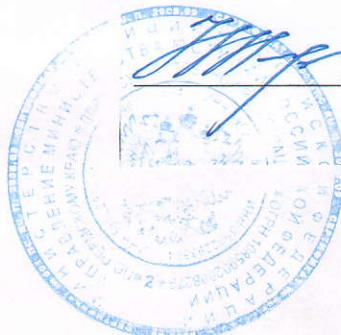
Директор  
М.А. Горбунова  
26.12.2016 г.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано

15 (подпись) лист 1

И.о. начальника Управления



Н.В. Михляева