** 27.04.2020 259-01-03-136**

Пермского края

В целях координации деятельности по обеспечению взимания налоговых и неналоговых доходов, а также других обязательных платежей в объемах, необходимых для своевременного и полного финансирования расходов бюджета Уинского муниципального округа Пермского края, администрация Уинского муниципального округа Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#P202) о комиссии по налоговой и бюджетной политике администрации Уинского муниципального округа Пермского края согласно приложению 1.

1.2. [Состав](#P256) комиссии по налоговой и бюджетной политике администрации Уинского муниципального округа Пермского края согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу постановление главы Уинского муниципального района от 01.04.2008 г. № 127 «О комиссии администрации района по налоговой и бюджетной политике» (в редакции постановлений от 10.03.2009 г. № 115, от 15.06.2009 г. № 337, от 01.02.2010 г. № 34, от 12.09.2011 г. № 374, от 21.03.2012 г. № 87, от 28.02.2013 г. № 92-01-01-03, от 31.10.2014 г. № 554-01-01-03, от 26.06.2017 г. № 204-259-01-03, от 19.09.2017 г. № 364-259-01-03).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа –

глава администрации

Уинского муниципального округа А.Н. Зелёнкин

Приложение 1

к постановлению

администрации Уинского

муниципального округа

Пермского края

от 27.04.2020

№ 259-01-03-136

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО НАЛОГОВОЙ И БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по налоговой и бюджетной политике администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края, настоящим Положением.

1.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

1.4. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2. ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является разработка мероприятий по основным направлениям налоговой и бюджетной политики администрации Уинского муниципального округа в целях увеличения доходной части бюджета Уинского муниципального округа Пермского края, роста доходного потенциала, сокращения задолженности по платежам в бюджет Уинского муниципального округа Пермского края (далее – по платежам в бюджет).

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

разработка предложений по совершенствованию налогового и бюджетного законодательства Уинского муниципального округа Пермского края;

разработка мероприятий по обеспечению уплаты налогов, неналоговых доходов и других обязательных платежей в бюджет в полном объеме и контроль за их проведением;

контроль за целевым использованием средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края;

осуществление координации деятельности структурных подразделений и территориальных управлений администрации Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальных учреждений, направленной на работу с организациями и индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, имеющими задолженность по платежам в бюджет;

разработка предложений по проведению мероприятий, направленных на сокращение задолженности организаций и физических лиц перед бюджетом Уинского муниципального округа Пермского края.

2.3. В целях реализации указанных задач Комиссия выполняет следующие функции:

осуществляет взаимодействие с налоговыми органами, службой судебных приставов и другими государственными органами, а также с органами местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края;

рассматривает проекты нормативных правовых актов о налогах и сборах, разработанных в пределах компетенции Уинского муниципального округа Пермского края;

рассматривает проекты нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, разработанных в пределах компетенции Уинского муниципального округа Пермского края;

разрабатывает комплекс мероприятий, направленных на увеличение объема доходной части бюджета Уинского муниципального округа Пермского края;

запрашивает в установленном порядке необходимую информацию от муниципальных учреждений, структурных подразделений и территориальных управлений администрации Уинского муниципального округа Пермского края, органов государственной власти и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

приглашает на заседания Комиссии специалистов по соответствующим направлениям деятельности, налогоплательщиков, плательщиков неналоговых доходов, имеющих задолженность по платежам в бюджет, и иных заинтересованных лиц.

заслушивает отчеты руководителей администраторов доходов бюджета Уинского муниципального округа Пермского края о реализации ими планов мероприятий, направленных на снижение задолженности по администрируемым ими платежам в бюджет, пояснения о причинах задолженности, проблемах, возникающих в работе по снижению задолженности, а также по иным вопросам своей компетенции.

дает поручения структурным подразделениям и территориальным управлениям администрации Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальным учреждениям о подготовке заключений, иной информации для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

заслушивает руководителей структурных подразделений и территориальных управлений администрации Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальных учреждений об исполнении муниципальными служащими соответствующих органов обязанностей налогоплательщиков и о задолженности муниципальных учреждений в бюджеты различных уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды с пояснением причин образования задолженности.

контролирует исполнение структурными подразделениями и территориальными управлениями администрации Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальными учреждениями выданных Комиссией поручений.

3. ПРАВА

Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции;

запрашивать необходимые документы, материалы и информацию от государственных органов, предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

давать поручения руководителям структурных подразделений администрации Уинского муниципального округа Пермского края о подготовке заключений для рассмотрения на Комиссии курируемых вопросов;

приглашать на заседания Комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края, хозяйствующих субъектов, физических лиц и других заинтересованных лиц по рассматриваемым вопросам;

принимать решения в пределах своей компетенции.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Организацию деятельности Комиссии осуществляет финансовое управление администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее – финансовое управление).

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. При необходимости по инициативе председателя Комиссии могут созываться внеочередные заседания.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Явка членов Комиссии на заседание Комиссии обязательна.

О невозможности присутствия на заседании Комиссии член Комиссии заблаговременно информирует секретаря Комиссии, за исключением случаев отсутствия по причине временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске или служебной командировке.

В случае отсутствия одного из членов Комиссии по причине временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске или служебной командировке право участия в заседании и голосовании при принятии решений Комиссии передается лицу, исполняющему обязанности работника, являющегося членом Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.5. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с компетенцией, являются обязательными для членов Комиссии, структурных подразделений и территориальных управлений администрации Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальных учреждений. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с компетенцией, в отношении других организаций и индивидуальных предпринимателей носят рекомендательный характер.

4.6. Секретарь Комиссии:

4.6.1. осуществляет организацию заседаний Комиссии, формирует повестку заседания Комиссии по перечню обсуждаемых вопросов по предложениям членов Комиссии, структурных подразделений и территориальных управлений администрации Уинского муниципального округа Пермского края, обращений юридических и физических лиц и список приглашенных на заседание Комиссии лиц;

4.6.2. подготавливает пакет документов для членов Комиссии по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

4.6.3. организует приглашения заинтересованных лиц для участия в заседаниях Комиссии;

4.6.4. информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке заседания, дате, месте и времени его проведения, а также направляет членам Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии, не позднее, чем за 2 дня до заседания Комиссии;

4.6.5. ведет протокол заседания Комиссии при рассмотрении вопросов налоговой и бюджетной политики;

4.6.6. направляет членам Комиссии копии протокола заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней после подписания;

4.6.7. контролирует ход выполнения принятых Комиссией решений.

Приложение 2

к постановлению

администрации Уинского

муниципального округа

Пермского края

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО НАЛОГОВОЙ И БЮДЖЕТНОЙПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зелёнкин Алексей Николаевич | - | глава муниципального округа – глава администрации Уинского муниципального округа,  председатель комиссии; |
| Хомякова Лариса Алексеевна | - | начальник финансовго управления администрации Уинского муниципального округа,  заместитель председателя комиссии; |
| Кушпелева Светлана Викторовна | - | начальник сектора по доходам финансового управления администрации Уинского муниципального округа,  секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | | |
| Башкова Людмила Михайловна  Быкариз Максим Игоревич  Жучкина Ольга Аркадьевна  Зацепурин Юрий Владимирович | -  -  -  - | начальник управления по экономике и сельскому хозяйству администрации Уинского муниципального округа;  председатель Думы Уинского муниципального округа (по согласованию);  руководитель Межрайонной ИФНС № 5 по Пермскому краю (по согласованию);  начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа; |
| Матынова Юлия Азатовна  Пыхтеева Алена Павловна | -  - | заместитель главы администрации Уинского муниципального округа;  начальник юридического отдела администрации Уинского муниципального округа. |