проект

**ДУМА**

**УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26.11.2020 |  | № |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края |  |
|  | Принято Думой  Уинского муниципального округа  26 ноября 2020 года |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C0E1B72D86FC69A85ABFF93505656A5F49929CB6D58C77A77C3E5557B199933A7AC860CADA0E8176579F7A174A12047BFB91E1A72F57B7B81C31D) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C0E1B72D86FC69A85ABFE73813093754429CC5BAD5887EF028685300EEC9956F3A88669F994A887553942C4E0A4C5D2BBCDAEDA7324BB6BBDF509B82153AD) Устава Уинского муниципального округа Пермского края, Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШИЛА:

1. Утвердить [Порядок](#P33) материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления Думы Уинского муниципального округа.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы Уинского  муниципального округа  Пермского края | Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа  Пермского края |
| М.И. Быкариз | А.Н. Зелёнкин |

|  |
| --- |
| Приложение  к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края  от 26.11.2020 № |

**ПОРЯДОК**

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 35](consultantplus://offline/ref=C0E1B72D86FC69A85ABFF93505656A5F49929CB6D58C77A77C3E5557B199933A7AC860CADA0E8176579F7A174A12047BFB91E1A72F57B7B81C31D) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей](consultantplus://offline/ref=C0E1B72D86FC69A85ABFE73813093754429CC5BAD5887EF028685300EEC9956F3A88669F994A887553942C4E0A4C5D2BBCDAEDA7324BB6BBDF509B82153AD) 22 Устава Уинского муниципального округа и определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности Главы муниципального округа-главы администрации Уинского муниципального округа, Думы Уинского муниципального округа, администрации Уинского муниципального округа, Контрольно-счетной палаты Уинского муниципального округа Пермского края (далее - органы местного самоуправления Уинского муниципального округа).

2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа осуществляется при выполнении ими полномочий, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C0E1B72D86FC69A85ABFF93505656A5F49929CB6D58C77A77C3E5557B199933A68C838C6DB0D9B75528A2C460C1437D) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в том числе при осуществлении переданных органам местного самоуправления Уинского муниципального округа отдельных государственных полномочий, полномочий по установленным в соответствии с действующим законодательством расходным обязательствам Уинского муниципального округа.

3. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа осуществляется по следующим направлениям:

1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа;

2) транспортное обслуживание органов местного самоуправления Уинского муниципального округа в служебных целях;

3) содержание административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления Уинского муниципального округа, служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

4) обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления Уинского муниципального округа, находящегося в них имущества и служебных документов;

5) приобретение и сопровождение программных продуктов, а также приобретение и обслуживание компьютерной и иной организационной техники, обеспечение их комплектующими и расходными материалами, организация работ по обеспечению безопасности информации, отнесенной к информации ограниченного доступа, обрабатываемой в органах местного самоуправления Уинского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

6) обеспечение офисной мебелью, электрооборудованием, средствами связи, расходными и канцелярскими материалами и иное хозяйственно-техническое обеспечение;

7) приобретение и изготовление бланочной продукции (грамоты, благодарности, благодарственные письма, дипломы, удостоверения, памятные адреса, наградные ленты), нагрудных знаков, почетных знаков, приобретение сувениров, памятных подарков, призов, проведение подписки и приобретение периодических изданий и литературы;

8) публикация и размещение официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа в средствах массовой информации, выпуск собственной издательской продукции, подготовка информационных, справочных, методических материалов, необходимых для деятельности;

9) обеспечение деятельности коллегиальных и совещательных органов (комитетов, комиссий, рабочих групп, иных);

10) представительские расходы и расходы на мероприятия органов местного самоуправления Уинского муниципального округа;

11) иные мероприятия (расходы), направленные на обеспечение функционирования деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа.

4. Организация материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа осуществляется руководителями соответствующих органов местного самоуправления Уинского муниципального округа.

5. Средства на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа формируются в соответствии с доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований и предусматриваются в бюджете Уинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации.

6. Расходование средств, предусмотренных на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа, осуществляется в пределах соответствующих смет расходов.

7. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа осуществляется за счет собственных доходов бюджета Уинского муниципального округа и субвенций, выделяемых из бюджета Пермского края для исполнения переданных государственных полномочий.

8. Не допускается финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа за счет кредитов (займов), полученных от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, добровольных взносов (пожертвований) юридических и физических лиц в виде денежных средств и материальных ценностей.

9. Контроль за расходованием средств бюджета Уинского муниципального округа на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уинского муниципального округа осуществляется в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Уинского муниципального округа.