

**Финансовое управление администрации  
Уинского муниципального округа  
Пермского края**

**ПРИКАЗ**

16.04.2020      № 259-20-01-03-27

**Об утверждении Порядка  
завершения операций по  
исполнению бюджета Уинского  
муниципального округа  
Пермского края в текущем  
финансовом году и обеспечение  
получателей средств  
наличными деньгами в январе  
очередного финансового года**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 43 Положения о бюджетном процессе в Уинском муниципальном округе Пермского края, утвержденного решением Думы Уинского муниципального округа от 08.11.2019 N 21 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Уинском муниципальном округе Пермского края" и в целях организации работы по завершению исполнения бюджета Уинского муниципального округа Пермского края

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Уинского муниципального округа Пермского края в текущем финансовом году и обеспечение получателей средств наличными деньгами в январе очередного финансового года (далее - Порядок).

2. Настоящий Приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2020.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по казначейскому исполнению бюджета Суфиярова В.В.

Начальник финансового управления

Л.А. Хомякова



**ПОРЯДОК**  
**завершения операций по исполнению бюджета Уинского**  
**муниципального округа Пермского края в текущем финансовом году и**  
**обеспечение получателей средств наличными деньгами в январе**  
**очередного финансового года**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила завершения операций по исполнению бюджета Уинского муниципального округа Пермского края (далее – бюджета округа) и завершению кассового обслуживания в текущем финансовом году.

2. Документы на изменение лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования завершеного финансового года после 1 января очередного финансового года Финансовым управлением администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее – Финансовое управление) не принимаются.

3. Исполнение бюджета округа в части кассовых операций по расходам бюджета округа и источникам финансирования дефицита бюджета завершается в последний рабочий день текущего финансового года.

4. Для завершения операций по расходам бюджета округа и источникам финансирования дефицита бюджета:

4.1. получатели средств бюджета округа, муниципальные бюджетные и автономные учреждения, осуществляющие полномочия соответствующего функционального органа администрации Уинского муниципального округа по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме представляют:

заявки на оплату расходов с лицевых счетов, открытых в Финансовом управлении и органах Федерального казначейства, включая выплаты за счет наличных денег, и документы, подтверждающие принятие денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета округа, - не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года;

заявки на перечисление средств со счетов, открытых для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, - до последнего рабочего дня текущего финансового года.

При этом дата составления заявки в поле «Дата» не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данной заявки в отдел по казначейскому исполнению бюджета Финансового управления.



5. Отдел по казначейскому исполнению бюджета Финансового управления осуществляет в установленном порядке перечисление средств с лицевых счетов, открытых в Финансовом управлении, на основании предоставленных заявок до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Оформление и передача в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа заканчивается за три рабочих дня до окончания текущего финансового года. Прием Финансовым управлением документов, подтверждающих необходимость уточнения вида и принадлежности платежа, заканчивается за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

7. Выплата заработной платы за вторую половину декабря текущего финансового года осуществляется в сроки, установленные Центральным Банком Российской Федерации, и завершается в последний рабочий день текущего финансового года.

8. Получатели средств бюджета округа, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими в соответствии требованиями Указания Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

Кассовые операции очередного финансового года за счет указанного в абзаце первом настоящего пункта остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности за очередной финансовый год.

9. До составления сводной бюджетной отчетности по состоянию на 01 января очередного финансового года главные администраторы средств бюджета округа проводят сверку с главными распорядителями средств бюджета Пермского края, уполномоченными на перечисление межбюджетных трансфертов по взаимным расчетам по расходам краевого бюджета, в части полученных, возвращенных межбюджетных трансфертов. Результаты сверки должны быть оформлены актами сверки.

12. Межбюджетные трансферты, полученные получателями средств бюджета округа, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные по состоянию на 01 января очередного финансового года, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течении первых 15 рабочих дней очередного финансового года.



Лист согласования к документу № 259-20-01-03-27 от 16.04.2020

Инициатор согласования: Суфияров В.В. Начальник отдела по казначейскому исполнению бюджета

Согласование инициировано: 16.04.2020 09:56

Краткое содержание: Порядок завершения операций по исполнению бюджета Уинского муниципального округа Пермского края в текущем финансовом году и обеспечение получателей средств наличными деньгами в январе очередного финансового года

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
1	Зукраева Л.Ф.		Согласовано 16.04.2020 11:33	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
2	Хомякова Л.А.		Подписано 16.04.2020 11:35	-