Приложение 2

к решению Думы Уинского

муниципального округа Пермского края

                                                                  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Уинского муниципального округа Пермского края**

Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов Уинского муниципального округа (далее Комиссия).

Состав Комиссии формируется администрацией Уинского муниципального округа. При этом половина от общего числа членов Комиссии назначается на основе предложений Думы Уинского муниципального округа Пермского края.

В состав комиссии входят представители представительных и исполнительных органов местного самоуправления, общественных организаций.

К работе Комиссии могут привлекаться независимые эксперты без права голоса.

Инициаторам проекта при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении Комиссией инициативных проектов и изложении своих позиций по ним.

Состав Комиссии утверждается нормативно – правовым актом администрации Уинского муниципального округа.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Общее число членов комиссии составляет 10 человек. Состав комиссии формируется из представителей:

администрации Уинского муниципального округа, общественных организаций и иных лиц – 5 чел.;

по предложению Думы Уинского муниципального округа Пермского края – 5 чел..

Комиссия выполняет следующие основные функции:

рассматривает и оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, в соответствии с приложением к настоящему Порядку, с соблюдением требований, предусмотренных постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае»;

проверяет соответствие инициативных проектов требованиям, установленным Порядком выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов Уинского муниципального округа Пермского края, предназначенных для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования конкурсной комиссией Пермского края;

принимает решения о результатах конкурсного отбора инициативных проектов на муниципальном уровне;

формирует итоговую оценку инициативных проектов, признанных соответствующими требованиям;

определяет перечень инициативных проектов - победителей конкурсного отбора;

формирует перечень инициативных проектов, не признанных победителями конкурсного отбора;

формирует совместно с администрацией Уинского муниципального округа, экспертами в случае привлечения последних, проекты для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования краевой конкурсной комиссией*.*

В рамках осуществления своих функций Комиссия приглашает на заседание представителей Думы Уинского муниципального округа, органов местного самоуправления Уинского муниципального округа, общественных и иных организаций, не входящих в состав комиссии.

Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

При отсутствии председателя Комиссии на заседании принимает решение и подписывает протокол заместитель председателя Комиссии. Заместитель председателя Комиссии избирается на заседании Комиссии путем открытого голосования.

Лица, входящие в состав Комиссии, участвуют в заседании без права замены.

Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием.

Решение Комиссии о инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии, исполняющего его обязанности в период отсутствия председателя Комиссии. Заместитель председателя Комиссии избирается на заседании Комиссии путем открытого голосования.

Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в голосовании.

В протоколе указываются:

дата, место проведения заседания Комиссии;

лица, принявшие участие в заседании Комиссии;

реестр участников конкурсного отбора;

повестка дня заседания Комиссии;

информация об оценках инициативных проектов инициаторов проекта.

Протокол является основанием для направления победителей инициативных проектов на краевой конкурсный отбор.