В соответствии с Постановлением Администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 03.12.2020 № 259-01-03-517 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги по теплоснабжению населению и муниципальным учреждениям на территории Уинского муниципального округа, на возмещение затрат за потребленный газ» (далее- Порядок).

**Администрация Уинского муниципального округа Пермского края объявляет о начале приема заявлений на предоставление в 2021 году субсидии из бюджета Уинского муниципального округа Пермского края юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), оказывающим услуги по теплоснабжению населению и муниципальным учреждениям на территории Уинского муниципального округа**

В соответствии с пунктом 2.2. Порядка заявление и документы необходимо предоставлять в Администрацию Уинского муниципального округа Пермского края

**Дата начала приема документов: 26 ноября 2021 года.**

**Дата окончания приема документов: 05 декабря 2021 года.**

Документы принимаются в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 12 минут. Перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

Место приема заявок и документов:

с.Уинское, ул.Коммунистическая,1, кабинет 23.

Лицо, ответственное за принятие документов на предоставление субсидий:

Николаева Наталья Александровна, телефон:8(342)592-45-32

Перечень необходимых документов:

-письменное заявление, оформленное по форме согласно приложению № 1 к Порядку, в 2-х экземплярах;

-выписка из ЕГРЮЛ с указанием вида деятельности в сфере теплоснабжения на 01 число месяца, в котором подается заявление;

-справка об отсутствии задолженности перед бюджетом по налогам, сборам на 01 число месяца, в котором подается заявление;

-копии договоров на поставку газа, копии счетов-фактур, копии документов, подтверждающих оплату поставки газа за период текущего отопительного сезона и (или) отопительного сезона, предшествующего текущему, при условии, что ранее данные затраты не возмещались из бюджета Уинского муниципального округа;

-заверенные руководителем копии действующих контрактов (договоров) с муниципальными учреждениями на 01 число месяца, в котором подается заявление (выборочно);

-заверенные руководителем копии лицевых счетов по расчетам с населением (выборочно).