 **12.09.2022 259-01-03-340**

**О внесении изменений в постановление администрации Уинского муниципального округа от 21.05.2020 №259-01-03-186 «Об утверждении квалификационных требований к должностям муниципальной службы в администрации Уинского муниципального округа Пермского края и Перечня специализаций и требований к профессиональному образованию муниципальных служащих, включенных в структуру администрации Уинского округа Пермского края**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае» (ред. от 15.06.2018 № 230-ПК), решениями Думы Уинского муниципального округа от 30.01.2020 № 61 «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы Уинского муниципального округа Пермского края» и от 30.01.2020 № 60 «Об утверждении структуры администрации Уинского муниципального округа» (ред. от 28.10.2021 №272), статьей 64 Устава Уинского муниципального округа Пермского края, в целях установления соответствия уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы, администрация Уинского муниципального округа Пермского края

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 21.05.2020 г. №259-01-03-186 «Об утверждении квалификационных требований к должностям муниципальной службы в администрации Уинского муниципального округа Пермского края и Перечня специализации и требований к профессиональному образованию муниципальных служащих, включенных в структуру администрации Уинского муниципального округа Пермского края», а именно приложение 2 к постановлению «Перечень специализаций и требований к профессиональному образованию муниципальных служащих, включенных в структуру администрации Уинского муниципального округа Пермского края» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Уинского муниципального округа (<http://uinsk.ru>).

3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на руководителя аппарата администрации Уинского муниципального округа.

Глава муниципального округа

-глава администрации Уинского

муниципального округа А.Н.Зелёнкин

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение к постановлению администрации Уинского муниципального округа12.09.2022 259-01-03-340 |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

 **специализаций и требований к профессиональному образованию муниципальных служащих, включенных в структуру администрации Уинского муниципального округа Пермского края**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности муниципальной службы** | **Группа должностей муниципальной службы** | **Требования к уровню профессионального образования** | **Специальность по должности муниципальной службы** | **Специализация по должности муниципальной службы** | **Образование, считающееся равноценным** |
| Заместитель главы администрации Уинского муниципального округа по социальным вопросам | Высшая муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Социальная работа.Педагогика и психология | Экономика и социальные отношения.Правоведение.Муниципальное управление социальной сферой.Социальный анализ и прогноз.Правовое обеспечение развития социальной сферы | Высшее образование не ниже специалитета, магистратуры по финансам и экономике, юридическим, педагогическим специальностям, медицинское, государственное и муниципальное управление |
| Заместитель главы администрации Уинского муниципального округа | Высшая муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией должности муниципальной службы или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление. Юриспруденция. Экономика и финансы. Менеджмент организации. | Государственное регулирование рыночной экономики. Управление и контроль за объектами муниципальной собственности. Экономическая политика. Управление развитием района. Экономика предприятий всех форм собственности. Эффективные коммуникации и деловые переговоры. Управление земельными ресурсами | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по финансам и экономике, юридическое, государственное и муниципальное управление, образование по естественно-научным, гуманитарным, технологическим специальностям, строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| Руководитель аппарата администрации Уинского муниципального округа | Высшая муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Экономика.Связи с общественностью.Документационное обеспечение | Информационно-документационное обеспечение.Правоведение.Экономика и управление.Муниципальная служба, кадровая политика.Правовое обеспечение муниципальной службы.Менеджмент организации | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по экономике и финансам, юридическое, государственное и муниципальное управление |
| **Юридический отдел** |
| Начальник юридического отдела | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Юриспруденция.Государственное и муниципальное управление.Финансовое, бюджетное право | Правовая экспертиза нормативно-правовых актов и иных документов исполнительного органа местного самоуправления, судебная защита интересов исполнительного органа местного самоуправления.Земельное, имущественное, договорное право | Высшее, среднее профессиональное образование по государственному и муниципальному управлению |
| Консультант-юрист | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Юриспруденция.Государственное и муниципальное управление.Финансовое, бюджетное право | Правовая экспертиза нормативно-правовых актов и иных документов исполнительного органа местного самоуправления, судебная защита интересов исполнительного органа местного самоуправления.Земельное, имущественное, договорное право | Высшее, среднее профессиональное образование по государственному и муниципальному управлению |
| **Отдел внутренней политики** |
| Начальник отдела внутренней политики | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Психология.Менеджмент | Государственное и муниципальное управление.Социальный менеджмент.Юриспруденция | Высшее, среднее профессиональное образование по государственному и муниципальному управлению, общественно-гуманитарным наукам, юридическое, педагогическое |
| **Отдел делопроизводства и муниципальной службы**  |
| Заведующий отделом | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Психология.Менеджмент | Государственное и муниципальное управление.Информационно-документационное обеспечение.Муниципальная служба и кадровая политика | Высшее. среднее профессиональное образование: педагогическое, юридическое.  |
| Консультант отдела делопроизводства и муниципальной службы администрации Уинского муниципального округа | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Менеджмент.Психология делового общения | Информационное и документационное обеспечение управления.Документоведение.Менеджмент | Высшее образование, среднее профессиональное образование по государственному и муниципальному управлению, образование по гуманитарным, естественнонаучным, управленческим и экономическим специальностям |
| Консультант по внедрению и сопровождению программного обеспечения | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Юриспруденция.Автоматизация и управление.Информатика и вычислительная техника.Государственное и муниципальное управление | Правоведение.Информационно-документационное обеспечение.Компьютерная технология в сфере управления.Информационные системы в муниципальном управлении | Высшее, среднее профессиональное образование: юридическое, техническое, государственное и муниципальное управление |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности без предъявления требований к стажу или образование, считающееся равноценным. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Психология.Менеджмент | Государственное и муниципальное управление.Информационно-документационное обеспечение.Муниципальная служба и кадровая политика | Высшее или среднее профессиональное юридическое, педагогическое образование или образование по естественнонаучным, гуманитарным специальностям |
| **Управление по экономике и сельскому хозяйству** |
| Начальник управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Экономическая и финансовая политика.Менеджмент | Государственное и муниципальное управление.Государственное регулирование экономики.Экономическая и финансовая политика, управление государственными и муниципальными заказами.Менеджмент.Социально-экономическое развитие района.Муниципальное управление | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по финансам, аудиту и менеджменту, по специальностям экономики и управления.Менеджмент |
| Заместитель начальника управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Экономическая и финансовая политика.Менеджмент | Государственное и муниципальное управление.Государственное регулирование экономики.Экономическая и финансовая политика, управление государственными и муниципальными заказами.Менеджмент.Муниципальное управление | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по финансам, аудиту и менеджменту, по специальностям экономики и управления. |
| Консультант | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Управление и экономика агропромышленного комплекса.Менеджмент.Животноводство.Экономика.Зоотехния.Ветеринария | Государственное регулирование экономики. Экономика и управление аграрными вопросами.Осуществление государственных и муниципальных полномочий в сфере сельского хозяйства.Координация, регулирование, взаимодействие деятельности сельскохозяйственных предприятий | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и управления либо специальностям сельскохозяйственного направления |
| Главный специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Экономическая и финансовая политика.Менеджмент | Экономическая и финансовая политика, управление государственными и муниципальными заказами.Менеджмент. | Высшее, среднее профессиональное образование по финансам, аудиту и менеджменту, по специальностям экономики и управления |
| **Отдел ЗАГС** |
| Заведующий отделом | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Психология.Социология | Управление развитием социальной сферы.Документоведение.Психология и социология труда и управления. Правовое обеспечение работы ЗАГС | Высшее, среднее профессиональное образование по гуманитарно-социальным, юридическим специальностям |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без предъявления требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Социология.Психология.Юриспруденция | Управление развитием социальной сферы.Документоведение.Психология и социология труда и управления. Правовое обеспечение работы ЗАГС | Высшее, среднее профессиональное образование по гуманитарно-социальным, юридическим специальностям |
| **Отдел по делам ГО, ЧС и МР** |
| Начальник отдела | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу | Военно-экономическая безопасность государства.Государственное и муниципальное управление | Правовое обеспечение мобилизационной службы.Информационно-документационное обеспечение.Государственное и муниципальное управление.Организация мобилизационной подготовки | Высшее, среднее профессиональное образование по техническим, военным или по экономико-управленческим, юридическим специальностям |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Военно-экономическая безопасность государства.Государственное и муниципальное управление | Правовое обеспечение мобилизационной службы.Информационно-документационное обеспечение.Государственное и муниципальное управление.Организация мобилизационной подготовки | Высшее, среднее профессиональное образование по гуманитарно-социальным, юридическим, торго-экономическим специальностям |
| **Отдел архитектуры и градостроительства** |
| Начальник отдела | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Архитектура и строительство.Государственное и муниципальное управление | Строительство и архитектура.Промышленное и гражданское строительство.Архитектурно-строительный надзор | Высшее, среднее профессиональное образование по естественнонаучным и гуманитарным дисциплинам или юридическое, а также по специальности "Архитектура и строительство",землеустройство. |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Архитектура и строительство.Государственное и муниципальное управление | Государственное и муниципальное управление.Жилищно-гражданское строительство.Документоведение | Высшее , среднее профессиональное образование по естественнонаучным и гуманитарным дисциплинам или юридическое, а также по специальности "Архитектура и строительство" |
| **Архивный отдел** |
| Заведующий отделом | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Документоведение и документационное обеспечение управления.Архивное дело | Государственное и муниципальное управление. Архивное дело. Информационно-документационное обеспечение управления.Документоведение.Архивариус | Высшее, среднее профессиональное образование: педагогическое (история, филология, обществознание), юридическое, государственное и муниципальное управление |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности без предъявления требований к стажу или образование, считающееся равноценным. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Документоведение и документационное обеспечение управления.Архивное дело | Государственное и муниципальное управление.Архивное дело. Информационно-документационное обеспечение управления.Документоведение.Архивариус | Высшее, среднее профессиональное образование: педагогическое (история, филология, обществознание), юридическое, государственное и муниципальное управление |
| **Отдел по обеспечению деятельности КДН и ЗП** |
| Главный специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Социальная работа.Педагогика и психология | Правовое обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних.Документоведение.Социальная работа | Высшее, среднее профессиональное образование по гуманитарно-социальным и педагогическим специальностям, юридическое |
| **Территориальный отдел** |
| Начальник отдела | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление. Юриспруденция.Психология.Менеджмент. | Государственное и муниципальное управление. Менеджмент. | Высшее, среднее профессиональное образование:юридическое,менеджмент, педагогические специальности |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности без предъявления требований к стажу или образование считающее равноценным | Государственное и муниципальное управление. Юриспруденция, Психология. Менеджмент. | Государственное и муниципальное управление. Информационн-документационное обеспечение. Муниципальная служба и кадровая политика. | Высшее или среднее профессиональное юридическое, педагогическое образование или образование по естественным гуманитарным специальностям |
| **Управление имущественных и земельных отношений** |
| Начальник управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Экономическая политика. Земельно-имущественные отношения.Менеджмент | Правовое обеспечение рыночной экономики.Управление и контроль за объектами муниципальной собственности.Экономика государственных и муниципальных предприятий.Земельное и имущественное право | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по экономическим специальностям, землеустройству, строительству и эксплуатации зданий и сооружений, по специальностям в сфере управления, юридическое,землеустройство. |
| Заместитель начальника управления, начальник отдела имущественных отношений | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Экономическая политика. Земельно-имущественные отношения.Менеджмент | Правовое обеспечение рыночной экономики.Управление и контроль за объектами муниципальной собственности.Экономика государственных и муниципальных предприятий.Земельное и имущественное право | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по экономическим специальностям, землеустройству, строительству и эксплуатации зданий и сооружений, по специальностям в сфере управления, юридическое |
| Начальник отдела | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление. Юриспруденция.Земельно-имущественные отношения.Менеджмент. | Государственное и муниципальное управление. Менеджмент.Земельное, жилищное, имущественное право | Высшее, среднее профессиональное образование:юридическое,менеджмент, землеустройству |
| Консультант | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Менеджмент.Землеустройство. | Управление и контроль за объектами муниципальной собственности.Управление земельными ресурсами | Высшее, среднее профессиональное образование по экономическим специальностям, землеустройству, строительству и эксплуатации зданий и сооружений, юридическое |
| Главный специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Юриспруденция.Менеджмент.Землеустройство. | Управление и контроль за объектами муниципальной собственности.Управление земельными ресурсами | Высшее, среднее профессиональное образование по экономическим специальностям, землеустройству, строительству и эксплуатации зданий и сооружений, юридическое |
| **Финансовое управление** |
| Начальник управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Финансовый менеджмент.Экономика | Управление персоналом.Финансовая система.Бюджетная и налоговая политика.Бухгалтерский учет и отчетность.Управление финансами.Финансовый контроль.Экономика и управление на предприятии | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по специальности "Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности", по специальностям экономики и финансов |
| Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Финансовый менеджмент.Экономика | Финансовая система.Бюджетная и налоговая политика.Бухгалтерский учет и отчетность.Управление муниципальными финансами. Финансовая система. Финансовый контроль | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по специальности "Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности", по специальностям экономики и финансов |
| Начальник отдела по казначейскому исполнению бюджета | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Документационное ведение учета.Финансы и кредит.Экономика.Бухгалтерский учет и аудитЮриспруденция | Информационные системы в муниципальном управлении.Менеджмент.Управление муниципальными финансами. Управление персоналом. Экономика и организация управления на предприятии.Расчетно-кассовое исполнение расходов бюджета. Контроль платежей | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухгалтерскому учету, финансово-кредитной деятельности |
| Консультант отдела по казначейскому исполнению бюджета | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Документационное ведение учета.Финансы и кредит.Экономика.Бухгалтерский учет и аудитЮриспруденция | Информационные системы в муниципальном управлении.Менеджмент.Управление муниципальными финансами. Управление персоналом. Экономика и организация управления на предприятии.Расчетно-кассовое исполнение расходов бюджета. Контроль платежей | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухгалтерскому учету, финансово-кредитной деятельности |
| Ведущий специалист отдела по казначейскому исполнению бюджета  | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Документационное ведение учета.Финансы и кредит.Экономика.Бухгалтерский учет и аудит | Информационные системы в муниципальном управлении.Менеджмент.Управление муниципальными финансами. Экономика и организация управления на предприятии.Расчетно-кассовое исполнение расходов бюджета. Контроль платежей | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухгалтерскому учету, финансово-кредитной деятельности |
| Начальник сектора учета и контроля, главный бухгалтер | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Бухгалтерский учет и отчетность.Экономика.Финансы и кредит | Финансово-кредитная система, менеджмент, управление финансами, регулирование учета и отчетности | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухучету и отчетности, финансово-кредитной деятельности |
| Консультант бюджетного отдела | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Бухгалтерский учет и отчетность.Экономика.Финансы и кредит | Финансово-кредитная система, менеджмент, управление финансами, регулирование учета и отчетности | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухучету и отчетности, финансово-кредитной деятельности |
| Консультант сектора учёта и контроля | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Финансовый менеджмент.Экономика | Организация и обеспечение контрольно-ревизионной работы.Контроль за расходованием бюджетных средств.Финансово-кредитная и учетная политика, управление финансами, бухгалтерский учет и отчетность | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухучету и отчетности, финансово-кредитной деятельности |
| Начальник сектора по доходам | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу.Среднее профессиональное образование, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Бухгалтерский учет и аудит.Экономика | Бюджетная и налоговая политика. Организация планирования доходов.Автоматизация бюджетного процесса.Бюджетные финансовые технологии | Высшее, среднее специальное образование по специальностям экономики и финансов, бухучету и отчетности, финансово-кредитной деятельности |
| Ведущий специалист сектора по доходам | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Финансы и кредит.Бухгалтерский учет и аудит.Экономика | Бюджетная и налоговая политика. Организация планирования доходов.Автоматизация бюджетного процесса.Бюджетные финансовые технологии | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухучету и отчетности, финансово-кредитной деятельности |
| Консультант по внедрению и сопровождению программного обеспечения | Ведущая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование в соответствии со специализацией муниципальной должности, с учетом требований к стажу | Юриспруденция.Автоматизация и управление.Информатика и вычислительная техника.Государственное и муниципальное управление | Правоведение.Информационно-документационное обеспечение.Компьютерная технология в сфере управления.Информационные системы в муниципальном управлении | Высшее, среднее профессиональное образование: юридическое, техническое, государственное и муниципальное управление |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Бухгалтерский учет и отчетность.Экономика.Финансы и кредитЮриспруденцияАрхивное дело | Финансово-кредитная система, менеджмент, управление финансами, регулирование учета и отчетности | Высшее или среднее профессиональное образование по специальностям экономики и финансов, бухучету и отчетности, финансово-кредитной деятельности |
| **Управление образования** |
| Начальник управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Муниципальное управление в сфере образования и дошкольного воспитания | Государственное и муниципальное управление.Менеджмент.Организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования.Экономико-управленческие функции | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по специальностям педагогики и психологии, управления персоналом, юриспруденция |
| Заместитель начальника | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Муниципальное управление в сфере образования и дошкольного воспитания | Государственное и муниципальное управление.Менеджмент.Организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по специальностям педагогики и психологии, управления персоналом, юриспруденция |
| Ведущий специалист | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Муниципальное управление в сфере образования и дошкольного воспитания | Государственное и муниципальное управление.Менеджмент.Организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования. Кадровая политика | Высшее, среднее профессиональное образование по специальностям педагогики и психологии, управления персоналом |
| **Управление культуры, спорта и молодежной политики** |
| Начальник управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Педагогика.Социально-культурная деятельность и искусство | Управление персоналом, государственное управление и правовые аспекты развития культуры, спорта и молодежной политики, менеджмент в спорте и культуре | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по естественнонаучным, гуманитарным, социальным, экономическим, управленческим, культурно- просветительным специальностям |
| Заместитель начальника управления | Главная муниципальная должность | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным, с учетом требований к стажу | Государственное и муниципальное управление.Педагогика.Социально-культурная деятельность и искусство | Управление персоналом, государственное управление и правовые аспекты развития культуры, спорта и молодежной политики, менеджмент в спорте и культуре | Высшее образование не ниже уровня специалитета , магистратуры по естественнонаучным, гуманитарным, социальным, экономическим, управленческим, культурно-просветительным специальностям |
| Ведущий специалист  | Старшая муниципальная должность | Высшее образование в соответствии со специализацией к муниципальной должности или образование, считающееся равноценным без учета требований к стажу. Среднее профессиональное образование с учетом требований к стажу работы | Государственное и муниципальное управление.Педагогика.Социально-культурная деятельность и искусство | Работа с молодежью, управление молодежной политикой, организация спортивно-культурных мероприятий | Высшее, среднее профессиональное образование по гуманитарным, социальным, педагогическим специальностям |