

**Финансовое управление администрации  
Уинского муниципального округа  
Пермского края**

**ПРИКАЗ**

22.09.2022 № 259-20-01-03-30

**Об утверждении методики  
планирования бюджетных  
ассигнований Уинского  
муниципального округа  
Пермского края**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Методика).

2. Начальнику бюджетного отдела финансового управления администрации Уинского муниципального округа обеспечить формирование бюджетных ассигнований в соответствии с утвержденной Методикой.

3. Признать утратившими силу приказы финансового управления администрации Уинского муниципального округа Пермского края:

от 13.10.2021 № 259-20-01-03-62 «Об утверждении методики планирования бюджетных ассигнований Уинского муниципального округа Пермского края»;

от 01.12.2021 № 259-20-01-03-76 «О внесении изменений и дополнений в методику планирования бюджетных ассигнований Уинского муниципального округа Пермского края, утвержденную приказом финансового управления администрации Уинского муниципального округа от 13.10.2021 № 259-20-01-03-62 «Об утверждении методики планирования бюджетных ассигнований Уинского муниципального округа Пермского края».

4. Контроль над исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника финансового управления, начальника бюджетного отдела Иванову Е.С.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023 года и распространяется на правоотношения, возникающие при разработке проекта бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Начальник финансового управления



Л.А.Хомякова



УТВЕРЖДЕНА  
приказом начальника финансового  
управления администрации Уинского  
муниципального округа  
от 00.00.2022 №

## МЕТОДИКА ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

### I. Общие положения и основные понятия, используемые в Методике

1.1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Методика) разработана в соответствии со [статьей 174.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Методика применяется при формировании проекта бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в сроки, установленные планом подготовки прогноза социально-экономического развития Уинского муниципального округа Пермского края, проекта бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период в органах местного самоуправления.

1.2. Для целей настоящей Методики применяются следующие основные понятия:

Базисный период - период времени, принятый за основу расчета экономических показателей.

Текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом.

Плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

Отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

Индекс-дефлятор цен - индекс, отражающий среднее изменение цен за выбранный период наблюдения (очередной финансовый год, плановый период).

Коэффициент изменения стоимости затрат - коэффициент, отражающий изменение (увеличение, уменьшение) размера нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) и расчетного показателя по расходам бюджета

Уинского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

Расчетный показатель по расходам бюджета Уинского муниципального округа Пермского края - минимально необходимый размер финансового обеспечения материальных затрат для исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления, обеспечения выполнения функций МКУ «Управление по строительству, ЖКХ и содержания дорог администрации Уинского муниципального округа Пермского края», МКУ «Управление по благоустройству Уинского муниципального округа Пермского края», МКУ «Гражданская защита Уинского муниципального округа Пермского края», МКУ «Центр учета Уинского муниципального округа Пермского края», МКУ «Центр обслуживания учреждений», предоставления отдельных видов межбюджетных трансфертов, устанавливаемый нормативным правовым актом администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

Нормативные затраты (объем финансового обеспечения оказания муниципальных услуг) - затраты на оказание органом местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание и приобретение имущества муниципальных учреждений.

Бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.

Муниципальные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами.

Муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги - размер финансового обеспечения, минимально необходимого для предоставления муниципальной услуги, исчисленный в расчете на население, отдельные группы населения, потребителей и натуральные показатели соответствующих муниципальных услуг;

Казенное учреждение - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на основании бюджетной сметы.

Бюджетное учреждение - некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органом местного самоуправления в

сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Автономное учреждение - некоммерческая организация, созданная органом местного самоуправления для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами.

Автономная некоммерческая организация - унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства и созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях предоставления услуг в сферах образования, здравоохранения, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности.

Расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Уинского муниципального округа Пермского края или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета Уинского муниципального округа Пермского края.

Публичные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации).

Публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, муниципальные должности, работников казенных учреждений.

Бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году.

Бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств.

Плановые затраты (плановые расчеты) – минимально необходимый размер финансового обеспечения материальных затрат для исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления, обеспечения функций казенных учреждений.



## II. Планирование бюджетных ассигнований Уинского муниципального округа Пермского края

### 2. Общие требования при планировании расходов

2.1. Формирование бюджетных ассигнований осуществляется на очередной финансовый год и плановый период в разрезе целевых статей и видов расходов бюджета Уинского муниципального округа Пермского края.

В расходы бюджета включаются:

бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ в соответствии с постановлением администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 25.08.2021 № 259-01-03-253 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Уинского муниципального округа Пермского края»;

расходы, не включенные в муниципальные программы (непрограммные направления деятельности).

В рамках муниципальных программ устанавливаются цели, задачи, показатели результативности при условии исполнения действующих расходных обязательств с возможностью их оптимизации в рамках предельных объемов распределения бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на соответствующий год.

Планирование бюджетных ассигнований по муниципальным программам осуществляется в разрезе подпрограмм, частично по основным мероприятиям и мероприятиям.

В состав муниципальных программ Уинского муниципального округа Пермского края на основании нормативных правовых актов Уинского муниципального округа Пермского края включаются расходы на исполнение публичных нормативных обязательств, публичных обязательств.

2.2. Расходы бюджета Уинского муниципального округа Пермского края рассчитываются на очередной финансовый год и плановый период.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по следующим основным направлениям расходов:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам;

предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями.



2.3. Перечень бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

Планирование бюджетных ассигнований в разрезе отраслей на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальное задание оформляется в соответствии с требованиями [п. 1 статьи 69.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется в соответствие с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности и утверждается органами, осуществляющими полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств.

Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на указанные цели. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное

пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ},$$

где

$N_i$  - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

$V_i$  - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

$N_w$  - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;

$P_i$  - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги;

$N^{УН}$  - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$  - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

Отраслевые особенности планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг приводятся в соответствующих разделах настоящей Методики.

2.4. Объем расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений в случае отсутствия решения о доведении муниципального задания, включает в себя:

расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, включая страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, определяются исходя из фонда окладов по штатным расписаниям учреждений включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера с учетом планируемого увеличения фонда оплаты труда (далее - плановая заработная плата);

расходы на оплату тепловой и электрической энергии определяются исходя из лимитов потребления в натуральном выражении, тарифов, либо при их отсутствии исходя из расходов в базисном периоде (с учетом изменения занимаемых площадей, находящихся в эксплуатации);

уплата налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов;  
приобретение основных средств;  
расходы в области информационных технологий (услуги связи, интернет);  
материальные расходы, (за исключением расходов на выплаты персоналу казенных учреждений, на оплату тепловой и электрической энергии, услуг водоснабжения и вывоза жидких отходов, налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, расходы по предписаниям, текущие и капитальные ремонты, расходы на услуги в области информационных технологий), исчисленные с учетом расчетных показателей на численность работников, количество мест, либо другой количественный показатель либо по плановым затратам.

Объем расходов на обеспечение выполнения функций казенных учреждений определяется по формуле:

$$P = P_{\text{фот}} + P_z + H,$$

где

$P_{\text{фот}}$  - расходы на выплаты персоналу муниципальных органов, персоналу казенных учреждений;

$P_z$  - расходы на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;

$H$  - уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Объем расходов на выплаты персоналу казенных учреждений определяется по формуле:

$$P_{\text{фот}} = C_{\text{зп}} * Ч + В,$$

где

$C_{\text{зп}}$  - плановая заработная плата на одного работника казенного учреждения;

$Ч$  - плановая численность работников казенного учреждения;

$В$  - иные выплаты персоналу казенных учреждений в соответствии с бюджетной классификацией исходя из потребности;

Объем расходов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд определяется по формуле:

$$P_z = P_{\text{тэ}} + P_{\text{в+}} + P_{\text{оит}} + P_{\text{мат}},$$

где

$P_{\text{тэ}}$  - расходы на оплату тепловой и электрической энергии;

Расходы на оплату тепловой и электрической энергии предусматриваются с учетом индекса-дефлятора цен, согласно сценарным условиям для формирования вариантов развития экономики Пермского края и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на период до 2025 года. На 2024 и 2025 годы расходы предусмотрены на уровне расходов 1 чтения 2023 года;



Рв - расходы на услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов (без учета индекса-дефлятора);

Роит – расходы в области информационных технологий (без учета индекса-дефлятора);

Рмат - объем материальных расходов, исчисленных с учетом расчетного показателя.

Объем расходов на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации определяется по формуле:

$$Н = \text{Низ} + \text{Нп},$$

где

Низ - уплата налога на имущество организаций и земельного налога;

Нп - уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Отраслевые особенности планирования бюджетных ассигнований для исполнения органов местного самоуправления, на обеспечение выполнения функций казенных учреждений приводятся в соответствующих разделах настоящей Методики.

Расчетный показатель, применяемый для определения объема материальных расходов казенных учреждений, используется в целях формирования решения о бюджете Уинского муниципального округа Пермского края.

Расчетный показатель по группам (типам) учреждений устанавливается нормативно-правовым актом администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

2.5. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам в целях реализации мер социальной поддержки населения.

Социальное обеспечение населения может осуществляться посредством принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий исходя из размера выплат и численности получателей.

2.6. При формировании бюджета расходные обязательства делятся на действующие и принимаемые обязательства.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению, с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

2.7. Базисным периодом для прогнозирования расходов бюджета является текущий финансовый год, если иной период не установлен настоящей Методикой для расчета отдельных расходов.

Расходы отчетного периода могут быть уточнены с учетом уточнения стоимости муниципальной услуги на основании применения индекса-дефлятора цен, коэффициента изменения стоимости затрат и т.д.

2.8. По мероприятиям, включенным в муниципальную программу, по которым нормативными правовыми актами органами местного самоуправления не определены объемы расходов либо порядок определения объемов расходов или не установлены расчетные показатели по расходам бюджета Уинского муниципального округа Пермского края, не утверждена правовым актом органов местного самоуправления стоимость единицы муниципальной услуги, расходы определяются исходя из следующих принципов:

расчеты производятся в разрезе основных мероприятий (мероприятий), включенных в муниципальную программу;

раздельно определяются расходы на оплату труда с начислениями, оплату тепловой и электрической энергии, уплату налогов, сборов, материальные расходы и увеличение стоимости основных средств, нематериальных активов, услуг в области информационных технологий

за базовые затраты принимаются сложившиеся плановые затраты в базисном периоде либо фактические затраты за отчетный финансовый год или исходя из расчетов предполагаемых затрат;

обоснование и расчеты осуществляются на основе детализированной сметы мероприятий исходя из стоимости единицы выполнения работ с учетом объемов и сложности выполняемых работ, количественных показателей в ценах текущего года;

объем расходов может корректироваться на индексы-дефляторы цен в случае, если индексация предусмотрена соответствующими нормативными правовыми актами и (или) проектом решения о бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Расходы, порядок расчета которых не предусмотрен настоящей Методикой, включаются в проект решения о бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на основании нормативных правовых

актов, договоров, соглашений, определяющих расходные обязательства Уинского муниципального округа Пермского края.

### 3. Планирование расходов по отраслям

#### 3.1. Местное самоуправление

3.1.1. Бюджетные ассигнования для исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления включают:

3.1.1.1 расходы на денежное содержание исходя из численности выборных должностных лиц Уинского муниципального округа Пермского края, штатной численности муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности Уинского муниципального округа Пермского края, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Уинского муниципального округа Пермского края и других работников (в дальнейшем – работников аппарата) администрации муниципального округа Пермского края и иных исполнительных органов местного самоуправления.

Штатная численность работников органов местного самоуправления - численность, сложившаяся на 1 июля текущего финансового года на основании штатных расписаний, утвержденных до составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.1.2. материальные расходы;

3.1.1.3. компенсационные выплаты депутатам Думы Уинского муниципального округа Пермского края, работающим без отрыва от основной работы;

3.1.1.4. услуги в области информационных технологий;

3.1.1.5. возмещение расходов по обслуживанию административного здания;

3.1.1.6. расходы на оплату тепловой и электрической энергии;

3.1.1.7 расходы на услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов;

3.1.1.8. уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

3.1.1.9. уплата членских взносов;

3.1.1.10. расходы на обучение сотрудников органов местного самоуправления;

3.1.1.11. расходы на приобретение основных средств.

3.1.1.12. иные расходы, предусматриваемые для исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления, включающие расходы на проведение капитальных и текущих ремонтов помещений.

3.1.2. Расходы на денежное содержание выборных должностных лиц Уинского муниципального округа Пермского края, муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности Уинского муниципального округа Пермского края,

а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Уинского муниципального округа Пермского края, определяются на основании годового фонда оплаты труда, рассчитанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края исходя из величины должностных окладов, установленных нормативными актами местного самоуправления, штатной численности, а также с учетом районного коэффициента

В ведомственной структуре расходов бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год в составе вида расхода 120 "Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления" предусматриваются средства, относящиеся на подстатью классификации операций сектора государственного управления 212 "Прочие выплаты", а также 222 "Транспортные услуги", 226 "Прочие работы, услуги" в части командировочных расходов, планируемые по фактическим затратам отчетного финансового года в составе материальных расходов для исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления.

3.1.3. Расходы на оплату электрической энергии определяются по формуле:

$$P_{\text{э}} = \text{Лнат} \times T_{\text{э}},$$

где

Лнат - годовой лимит на электрическую энергию в натуральном выражении;

T<sub>э</sub> - средний тариф, установленный на текущий финансовый год по каждому поставщику с учетом НДС.

Если лимиты потребления на электроэнергию не утверждены, расходы на оплату электрической энергии определяются исходя из расходов текущего финансового года на очередной финансовый год.

$$P_{T\text{э}} = S \times T_{T\text{э}},$$

где

P<sub>Tэ</sub> - расходы на оплату электрической энергии;

S – фактический объем потребленной электрической энергии за 2020 год или прогноз 2021 года;

T<sub>Tэ</sub> - средний тариф, сложившийся за первое полугодие текущего финансового года по каждому поставщику с учетом НДС, либо средний тариф с учетом изменений, утвержденных до составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.4. Расходы на оплату тепловой энергии определяются по формуле:

$$P_{T} = \text{Лнат} \times T_{T},$$

где

Лнат - годовой лимит на тепловую энергию в натуральном выражении;

T<sub>T</sub> - расходы на оплату тепловой энергии предусматриваются с учетом индекса-дефлятора цен, согласно сценарным условиям для формирования вариантов развития экономики Пермского края и основных показателей



прогноза социально-экономического развития Пермского края на период до 2025 года. На 2024 и 2025 годы расходы предусмотрены на уровне расходов 1 чтения 2023 года.

3.1.5. Налог на имущество, налог на землю и транспортный налог определяются в соответствии с налоговым законодательством.

3.1.6 Расходы на услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов определяются исходя из фактических расчетов текущего финансового года.

3.1.7. Материальные расходы на содержание органов местного самоуправления (за исключением затрат на оплату тепловой и электрической энергии, налога на имущество, налога на землю и транспортного налога, услуги в области информационных технологий, возмещения расходов по обслуживанию административного здания, расходов на услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов, расходов на уплату членских взносов, расходов на обучение сотрудников органов местного самоуправления) определяются на основе расчетного показателя по материальным расходам на одну штатную единицу, устанавливаемого нормативным правовым актом администрации муниципального округа Пермского края.

Расходы на обучение сотрудников органов местного самоуправления, на возмещение расходов по обслуживанию административного здания, на уплату учредительных взносов, услуги в области информационных технологий устанавливаются дополнительно к материальным расходам по плановым расчетам.

Материальные расходы, расходы на увеличение стоимости основных средств, нематериальных активов, услуг в области информационных технологий Думы Уинского муниципального округа Пермского края определяются исходя из расчетов предполагаемых затрат.

3.1.8. Расходы на основные средства рассчитываются по плановым расчетам.

3.1.9. Расходы на содержание органов местного самоуправления определяются следующим образом:

$$\text{УПР} = \text{Рфот} + \text{Ртэ упр} + \text{Рв упр} + \text{МРупр} \times \text{Чупр} + \text{МРком} \times \text{Чком} + \text{ИТ упр} + \text{ОЗупр.} + \text{Н} + \text{Ув упр.Оср.},$$

где

Рфот - расходы на денежное содержание;

Ртэ упр - затраты на оплату тепловой и электрической энергии (при наличии указанных затрат);

Рв упр- затраты на услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов (при наличии указанных затрат);

МРупр - материальные расходы на содержание работников органов местного самоуправления;

Чупр - штатная численность работников органа местного самоуправления;



МРком – компенсационная выплата на 1 депутата Думы Уинского муниципального округа Пермского края, работающего без отрыва от основной работы;

Чком – численность депутатов Думы Уинского муниципального округа Пермского края, работающих без отрыва от основной работы;

ИТ упр - услуги в области информационных технологий (при наличии указанных затрат);

ОЗ упр - возмещение расходов по обслуживанию административного здания (при наличии указанных затрат);

Ув упр. – расходы на уплату членских взносов (при наличии указанных затрат);

Оср. – расходы на приобретение основных средств

Н - налоги на землю и имущество, транспортный налог.

3.1.9.1. Расчет расходов на денежное содержание работников органов местного самоуправления производится по следующим формулам:

$$Р_{\text{фот}} = Р_{\text{фот 1}} + Р_{\text{фот 2}},$$

где

Р<sub>фот 1</sub> - годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления

$$Р_{\text{фот 1}} = К * Д/О * Р_{\text{к}} * Н_{\text{з}} * Ч_{\text{шт}},$$

где

К - количество должностных окладов в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами;

Д/О – средняя величина должностных окладов по схеме должностных окладов;

Р<sub>к</sub> - районный коэффициент;

Н<sub>з</sub> - начисления на заработную плату;

Ч<sub>шт</sub> – штатная численность муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления;

Р<sub>фот 2</sub> – годовой фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления определяется на основании годового фонда оплаты труда, рассчитанного в соответствии с Положением об оплате труда работников рабочих профессий и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Уинского муниципального округа, утвержденного постановлением администрации Уинского муниципального округа исходя из средней величины должностных окладов по схеме должностных окладов, штатной численности, а также с учетом районного коэффициента, надбавок к зарплате и начислений на заработную плату, доплаты с учетом доведения до уровня минимальной заработной платы.

3.1.9.2. В расходах на содержание органов местного самоуправления ежегодно предусматриваются дополнительные средства на сопровождение,



поддержку и развитие программного обеспечения, автоматизации бюджетного процесса, на услуги в области информационных технологий определяются по плановым затратам;

3.1.10. Расходы на компенсационные выплаты депутатам, работающим без отрыва от основной работы определяются в соответствии с решением Думы Уинского муниципального округа «Об утверждении Положения о возмещении расходов, связанных с депутатской деятельностью».

3.1.11. Расходы на возмещение расходов по обслуживанию административного здания определяются по плановым расчетам;

3.1.12. Расходы на уплату членских взносов определяются исходя из фактических расходов 2022 года.

3.1.13. Расходы на услуги водоснабжения и вывоза жидких бытовых отходов определяются исходя из плановых расчетов.

3.1.14. Расходы бюджета на выплату доплат к трудовой пенсии муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, определяются исходя из численности получателей на 1 августа текущего финансового года и среднего размера доплаты, сложившейся в отчетном финансовом году.

$$Дп = Рд \times Ч,$$

где

Рд - средний размер доплаты, сложившийся в базисном периоде;

Ч - численность получателей.

### 3.2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности

По данному мероприятию включаются расходы на:

- Обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
- Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных формирований и добровольно-пожарных дружин.

Бюджетные ассигнования определяются нормативными правовыми актами Уинского муниципального округа Пермского края.

### 3.3. Транспорт

Бюджетные ассигнования на оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, определяются в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Уинского муниципального округа Пермского края.

### 3.4. Дорожное хозяйство (дорожные фонды)

(Рд.х.) включают расходы по осуществлению дорожной деятельности: содержание автомобильных дорог муниципального значения (Р.сод.); ремонт автомобильных дорог муниципального значения (Р.рем.);



Рд.х. = Рсод. + Ррем.

Расходы на оказание муниципальных услуг по содержанию (Рсод.), текущему ремонту (Ррем.) рассчитываются в соответствии с муниципальным правовым актом Уинского муниципального округа об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.

Ассигнования на вышеуказанные цели предусмотрены за счет средств муниципального дорожного фонда Уинского муниципального округа Пермского края и определяются в соответствии с [Порядком](#) формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Уинского муниципального округа, утвержденным Думой Уинского муниципального округа.

### 3.5. Жилищно-коммунальное хозяйство

В составе расходов бюджета Уинского муниципального округа Пермского края в соответствии с пунктом 2.9. настоящей Методики предусматриваются расходы на:

- уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за жилые помещения, находящихся в ведение муниципальной казны;

- на организацию в границах поселения газоснабжения населения, в части технического обслуживания газопроводов. Общий объем расходов на финансирование расходных обязательств планируется по объектам, находящихся в муниципальной казне;

- на уличное освещение. Объем расходов определяется исходя из количества потребляемой электроэнергии и ожидаемых тарифов на электроэнергию, а также расходов на техническое обслуживание осветительных приборов;

- на мероприятия по благоустройству. Ассигнования планируются исходя из расходов, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году с учетом их фактической потребности и с учетом реальной возможности бюджета муниципального округа.

### 3.6. Образование

Бюджетные ассигнования в сфере образования включают следующие расходы:

3.6.1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями.

Объем расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями определяется в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящей Методики.

3.6.2. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений Уинского муниципального округа Пермского края.

Объем расходов на обеспечение функций казенных учреждений определяется в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящей Методики.

3.6.3. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг в сфере образования включают расходы по следующим направлениям:

реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ},$$

где

$N_i$  - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

$V_i$  - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

$N_w$  - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;

$P_i$  - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги ;

$N^{УН}$  - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$  - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

3.6.4. Бюджетные ассигнования включают расходы на обеспечение выполнения функций казенных учреждений Уинского муниципального округа Пермского края в сфере образования по следующим направлениям:

предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях;

предоставление дополнительного образования детей (Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Уинская детско-юношеская спортивная школа единоборств «Юникс»).

Расходы определяются в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящей Методики и исчисляются исходя из плановой численности работников, планового количества мест, плановой численности воспитанников.

3.6.5. По прочим образовательным учреждениям бюджета Уинского муниципального округа Пермского края, по которым не определены расчетные показатели, объем расходов определяется в соответствии с подпунктом 2.9. настоящей Методики

### 3.7. Молодежная политика и оздоровление детей

3.7.1. Бюджетные ассигнования в сфере молодежной политики и оздоровления детей включают расходы на оздоровление детей по плановому расчету.

### 3.8. Культура

3.8.1. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг в сфере культуры включают расходы на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ},$$

где

$N_i$  - нормативные затраты на оказание  $i$ -й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

$V_i$  - объем  $i$ -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

$N_w$  - нормативные затраты на выполнение  $w$ -й работы, включенной в ведомственный перечень;

$P_i$  - размер платы (тариф и цена) за оказание  $i$ -й муниципальной услуги;

$N^{УН}$  - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$  - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

3.8.2. Объем бюджетных ассигнований включает расходы на обеспечение выполнения функций казенных учреждений в сфере культуры:

- сохранение, пополнение, популяризацию музейного фонда и развитие музеев;

- библиотечное обслуживание населения;

- дополнительное образование в области спорта.

Объем расходов определяется в соответствии с подпунктом 2.4. настоящей Методики

3.8.3. По прочим учреждениям культуры бюджета Уинского муниципального округа Пермского края и по организации значимых мероприятий в сфере искусства и культуры, молодежи, обслуживанию населения в сфере физической культуры и спорта, по которым не определены расчетные показатели, объем расходов определяется в соответствии с подпунктом 2.9. настоящей Методики.

### 3.9. Средства массовой информации

Объем субсидий автономной некоммерческой организации «Газета «Родник», не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с размещением информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации, определяется исходя из планового объема размещения информационных материалов по вопросам местного значения и стоимости одного квадратного сантиметра, в соответствии с постановлением администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 01.03.2021 № 259-01-03-73 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Уинского муниципального округа Пермского края субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с размещением информационных материалов по вопросам местного значения в средствах массовой информации.

### 3.10. Другие расходы

3.10.1. В составе других расходов предусматриваются расходы, связанные с оценкой недвижимости, межеванием земель, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности и другие вопросы, порядок расчета которых не предусмотрен настоящей Методикой.

Объем расходов определяется исходя из планируемых объемов вышеуказанных работ и стоимости, сложившейся на момент составления бюджета, без учета индекса-дефлятора потребительских цен.

### 3.11. Расходы на финансирование бюджетных инвестиций

3.11.1. Расходы на финансирование бюджетных инвестиций включают в себя расходы на новое строительство, реконструкцию действующих объектов.

3.11.2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются местной администрацией муниципального образования.

3.12. Фонды и другие средства в составе бюджета Уинского муниципального округа Пермского края

В расходной части бюджета муниципального округа предусмотрено создание резервного фонда администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

Объем резервного фонда администрации Уинского муниципального округа Пермского края не может превышать 3 процентов утвержденного решением о бюджете Уинского муниципального округа Пермского края общего объема расходов.