

ПРОТОКОЛ

Заседания антинаркотической комиссии в Уинском муниципальном округе

07 сентября 2023 года

№ 3

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: **Киприянова** заместитель главы администрации
(председательствующий) **Марина** Уинского муниципального округа
Михайловна по социальным вопросам,
СЕКРЕТАРЬ: **Гилазова Ирина** заместитель председателя комиссии
Раушатовна ведущий специалист отдела
делопроизводства и муниципальной
службы администрации Уинского
муниципального округа

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Кокорин В.Л. - оперуполномоченный ОУР Отделения МВД России по Уинскому муниципальному округу;

Копытова Н.Н. - начальник управления образования администрации Уинского муниципального округа

Латыпова Л.С. - и.о. начальника управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа;

Теплых О.А. - начальник отдела по Уинскому МО МТУ №4 Министерства социального развития Пермского края;

Шафикова Э.М. - гл. специалист отдела по обеспечению деятельности КДН и ЗП администрации Уинского муниципального округа

Орлова С.В. - врач психиатр-нарколог ГБУЗ ПК «Уинская ЦРБ»

Чернобровина В.П. - начальник Судинского территориального отдела администрации Уинского муниципального округа;

Яковлева Т.Н. - начальник Аспинского территориального отдела администрации Уинского муниципального округа;

Азмуханов Б.Р. - начальник Чайкинского территориального отдела администрации Уинского муниципального округа;

Гайсина И.Т. - помощник прокурора Уинского района

ПОВЕСТКА:

1. Об исполнении решений антинаркотической комиссии от 15.06.2023
Докладчик: Гилазова И.Р.
2. О статистике отравлений наркотическими веществами на территории Пермского края. О выявлении надписей наркотического содержания.
Докладчик: Киприянова М.М.
3. О рассмотрении акта по результатам выезда МРГ АНК ПК в Уинский МО.
Докладчик: Гилазова И.Р.
4. Об эффективности и результативности организации работы в Уинском муниципальном округе по побуждению лиц к исполнению обязанностей, возложенных на них судом в порядке части 2.1. статьи 4.1. КоАП РФ.
Докладчик: Отделение МВД России по Уинскому округу
5. О проведении межведомственных рейдов профилактических групп в местах проживания и массового отдыха молодежи.
Докладчик: Отделение МВД России по Уинскому округу
Отдел по обеспечению деятельности КДН и ЗП
Управление образования
6. Организация и проведение межведомственных рейдовых мероприятий по уничтожению очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений.

Докладчик: Отделение МВД России по Уинскому округу
Начальники территориальных отделов

7. Об организации профилактической работы с семьями, детьми и подростками «группы риска», состоящими на учете в управлении образования, в том числе выявление родителей, склонных к немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ, имеющих на воспитании несовершеннолетних детей.

Докладчик: Управление образования

Вопрос 1.

Слушали: Гилазову И.Р. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 1.1. Информацию принять к сведению, исполнение решений комиссии от 15.06.2023 признать удовлетворительным, снять с контроля вопросы, не имеющие пролонгированного срока исполнения.

Вопрос 2.

Слушали: Киприянову М.М. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. **Начальникам ТО:** осуществлять на подведомственной территории работу по выявлению надписей пронаркотического содержания, при выявлении – сообщать в Отделение МВД России по Уинскому МО. Отчет о проделанной работе с фото направлять в АНК. Срок исполнения – ежеквартально, при выявлении – незамедлительно.

Вопрос 3.

Слушали: Гилазову И.Р. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. **Киприяновой М.М.:**

- организовать и провести межведомственный семинар по раннему выявлению употребляющих ПАВ (по согласованию с Управлением образования). Срок – 01.11.2023

3.3. **Отделу по Уинскому МО МТУ № 4 МСР ПК:** решить вопрос о направлении дополнительных запросов и ходатайств в ГБУЗ ПК «Уинская ЦРБ» с целью направления граждан за оказанием государственной услуги, а также об организации совместного совещания по вопросу проработки межведомственного взаимодействия в рамках оказания государственной услуги. Срок – 01.10.2023

3.4. **Управлению образования:**

- использовать результаты СПТ для выявления проблем системы профилактики, анализа результативности проводимых мероприятий и управленческих действий руководителей ОО в соответствии с рекомендациями регионального оператора СПТ. Срок – постоянно, отчет – 01.12.2023

- обеспечить участие обучающихся ОО в деятельности ресурсного центра здоровьесбережения и экологии Пермского края. Срок – 01.12.2023

- провести анализ наиболее выраженных психологических и социально-психологических параметров, отражающих особенности рискогенности социальных условий и уровень сформированности психологической устойчивости обучающихся. Срок – 01.10.2023

- обеспечить квалифицированное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в ОО. Срок – 01.10.2023

- принять дополнительные меры по проведению информационно-мотивационной работы с обучающимися и их родителями в целях обеспечения 100% охвата обучающихся СПТ в 2023-2024 уч. году. Срок – 31.12.2023

3.5. **Отделению МВД России по Уинскому МО:** при задержании несовершеннолетних за потребление ПАВ проводить в полном объеме консультирование родителей и несовершеннолетних. Срок – постоянно

Вопрос 4.

Слушали: Кокорина В.Л. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 4.1. Информацию принять к сведению.

Вопрос 5.

Слушали: Шафикову Э.М. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. **Отделу по обеспечению деятельности КДН и ЗП:** Разработать персонализированный график рейдов для проведения ОПМ «Занятость». Срок – 15.09.2023

5.3. **УКС и МП:** провести анализ плана мероприятий СДК и ЦКД на сентябрь для определения мероприятий, направленных на работу с молодежью. При разработке плана мероприятий на следующие месяцы включать в планы мероприятия, направленные на работу с молодежью. Провести корректировку графика работы СДК для организации мероприятий в вечернее время и в выходные дни. Провести работу по организации посещения обучающихся Уинской СОШ социальных кинозалов в с. Аспа и с. Чайка. Срок – 01.10.2023

Вопрос 6.

Слушали: Кокорина В.Л., Чернобровину В.П. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ:

6.1. Информацию принять к сведению, продолжить работу в рамках ОПМ «Мак».

6.2. **Отделению МВД России по Уинскому МО** в целях совершенствования информационно – пропагандистской деятельности, направленной на формирование объективного общественного мнения о принимаемых правоохранительными органами мерах по борьбе с наркопреступностью, освещать в средствах массовой информации результаты комплексных оперативно - профилактических мероприятий антинаркотической направленности, проводимых на территории района. Срок – постоянно

Вопрос 7.

Слушали: Копытову Н.Н.. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 7.1. Информацию принять к сведению.

7.2. **Образовательные организации:** при мониторинге социальных сетей обучающихся организовать работу по выявлению контента пронаркотического содержания. Срок – 31.12.2023

7.3. **ГБУЗ ПК «Уинская ЦРБ»:** обеспечить охват профилактическими медицинскими осмотрами обучающихся, вошедших в группу риска по результатам СПТ. Срок – 31.12.2023

Председательствующий
Секретарь

М.М. Киприянова
И.Р. Гилязова