

ПРОТОКОЛ

заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в Уинском муниципальном округе

02.02.2024 года

№ 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (председательствующий)	Киприянова М.М.	– заместитель главы администрации Уинского муниципального округа по социальным вопросам;
СЕКРЕТАРЬ:	Гилагова И.Р.	– ведущий специалист отдела делопроизводства и муниципальной службы администрации Уинского муниципального округа;
Цымбал К.В.		- начальник Отделения МВД России по Уинскому МО
Ракутин М.Н.		- начальник МКУ «Гражданская защита»
Теплых О.А.		- начальник отдела по Уинскому району МТУ №4 Министерства социального развития Пермского края;
Белышева Е.Ю.		- консультант юридического отдела администрации Уинского муниципального округа
Копытова Н.Н.		- начальник управления образования
Шафикова Э.М.		- главный специалист отдела по обеспечению деятельности КДН и ЗП, заместитель председателя КДН и ЗП администрации Уинского МО;
Кочетова Н.И.		- начальник управления культуры, спорта и МП
Яковлева Т.Н.		- начальник Аспинского территориального отдела администрации Уинского муниципального округа;
Азмуханов Б.Р.		- начальник Чайкинского территориального отдела администрации Уинского муниципального округа;
Чернобровина В.П.		- начальник Судинского территориального отдела администрации Уинского муниципального округа
Смирнова Л.М.		- начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе администрации Уинского муниципального округа;
Сергеева Л.А.		- инспектор 2 категории территориального отдела по Ординскому району ГКУ ЦЗН Пермского края

ПОВЕСТКА:

1. Об исполнении решений Комиссии по профилактике правонарушений в Уинском муниципальном округе за 2023 год.

Докладчик: Гилагова И.Р., секретарь комиссии.

2. О выявлении и пресечении фактов незаконного оборота алкогольной продукции на территории Уинского муниципального округа в 2023 году.

Докладчик: Отделение МВД России по Уинскому МО

3. Анализ состояния преступности в Уинском муниципальном округе по итогам 2023 года.

Докладчик: Отделение МВД России по Уинскому МО

4. О проводимой работе по профилактике гибели и травмирования на пожарах несовершеннолетних. Обеспечение жилых домов многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и в СОП, автономными дымовыми пожарными извещателями

Докладчик: Отдел по Уинскому МО МТУ № 4 МСР ПК, Отдел по обеспечению деятельности КДН и ЗП, МКУ «Гражданская защита»

5. Об организации работы по профилактике правонарушений и преступлений в образовательных организациях Уинского муниципального округа

Докладчик: Управление образования, Уинский филиал ГБПОУ «Краевой политехнический колледж»

Ход заседания

Вопрос 1.

Слушали: Гилагову И.Р. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Информацию принять к сведению, работу по исполнению решений комиссии за 2023 год признать удовлетворительной, вопросы, не имеющие пролонгированного срока исполнения, снять с контроля.

1.3. Управлению образования: предоставить информацию по исполнению п. 1.3 протокола КПП от 25.12.2023 – предоставить график выездов в образовательные организации. Срок исполнения: 01.03.2024.

1.4. Начальникам ТО: продолжить работу по привлечению кандидатов в состав добровольной народной дружины. Срок исполнения: 01.04.2024

1.5. ОО «НД «ЛУЧ»: провести работу со студентами Уинского филиала ГБПОУ «Краевой политехнический колледж» по привлечению кандидатов в состав добровольной народной дружины. Срок исполнения: 01.04.2024

Вопрос 2.

Слушали: Цымбал К.В. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Киприяновой М.М.: подготовить и направить письмо в КДН и ЗП Пермского края по поводу привлечения психологов для работы в органы следствия, дознания, судебные органы с целью организации данной работы в части координирования графика, сроков информирования, и прочее. Срок исполнения: 01.04.2024;

Вопрос 3.

Слушали: Цымбал К.В. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Отделению МВД России по Уинскому муниципальному округу направлять администрацию Уинского муниципального округа, начальникам территориальных управлений списки лиц, состоящих на профилактическом учете в ОВД, для проведения профилактической работы. Срок исполнения: раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

3.3. Управлению культуры, спорта и молодежной политики направить ДНД «Луч» годовой план основных мероприятий с привлечением добровольных народных дружинников на 2024 год. Срок исполнения: до 12 февраля 2024 года.

Вопрос 4.

Слушали: Теплых О.А., Ракутина М.Н., Шафикову Э.М. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ: 4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. МКУ «Гражданская защита»: выяснить возможность учета наличия пожарного извещателя в жилом помещении, где произошел пожар (возгорание). Срок исполнения: 01.04.2024;

Вопрос 5.

Слушали: Копытову Н.Н., Киприянову М.М. (Информация прилагается)

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2 КДН и ЗП администрации Уинского МО взять на особый контроль родителей (законных представителей), в отношении которых возбуждены уголовные дела в отношении детей, с целью недопустимости совершения повторных преступлений; Срок исполнения: до 1 апреля 2024 года.

Председательствующий

Секретарь

М.М. Киприянова

И.Р. Гилязова