

## ПРОТОКОЛ

заседания трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Уинском муниципальном округе

27.01. 2023 года

№ 1

### Присутствовали:

**Координатор**

**Киприянова Марина Михайловна**, заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам

**Секретарь**

**Гилязова Ирина Раушатовна**, ведущий специалист администрации округа

Азмуханов Булат

- начальник Чайкинского территориального отдела администрации Уинского МО;

Равильевич

- начальник управления по экономике и

Башкова Людмила

прогнозированию администрации Уинского муниципального района;

Михайловна

Игошев Сергей

- консультант управления по экономике и сельскому хозяйству администрации Уинского МО;

Васильевич

- начальник Судинского территориального отдела администрации

Чернобровина Вера

Павловна

- начальник финансового управления администрации

Хомякова Лариса

Алексеевна

Рябокоть Юлия

- координатор профсоюзов Уинского муниципального округа, председатель профсоюза работников образования

Анатольевна

Орлова Светлана

- председатель профсоюзного комитета ГБУЗ ПК «Уинская ЦРБ»

Викторовна

- заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики администрации округа

Латыпова Лариса

Саитовна

### ПОВЕСТКА:

**1. Об итогах работы Уинской территориальной организации Общероссийского профсоюза**

Докладчик: Рябокоть Ю.А., координатор профсоюзов Уинского муниципального округа, председатель профсоюза работников образования

**2. О задолженности по заработной плате муниципальных учреждений**

Докладчик: Башкова Л.М., начальник управления по экономике и с/х администрации Уинского муниципального округа

**3. О подготовительной работе по разработке и принятию Трехстороннего соглашения на 2024-2026 гг.**

Докладчик: Киприянова М.М., заместитель главы администрации по социальным вопросам

**4. Об утверждении плана работы комиссии на 2023 год.**

Докладчик: Киприянова М.М., заместитель главы администрации по социальным вопросам

**5. Об исполнении протокола от 29.04.2022**

Докладчик: Гилязова И.Р., ведущий специалист отдела делопроизводства и муниципальной службы

**Вопрос 1.**

**Слушали:** Рябоконь Ю.А.

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Управлению образования: оказать содействие в привлечении работников образовательных учреждений в профсоюзную организацию. **Срок – 01.04.2023 года**

1.3. Координатору профсоюзов Уинского муниципального округа Рябоконь Ю.А. оказывать помощь председателям первичных профсоюзных организаций по подготовке проектов коллективных договоров. **Срок – постоянно.**

**Вопрос 2.**

**Слушали:** Башкову Л.М. (Информация прилагается)

**РЕШИЛИ:** 2.1. Информацию принять к сведению.

**Вопрос 3.**

**Слушали:** Киприянову М.М. (Информация прилагается)

**РЕШИЛИ:** 3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Проект Трехстороннего соглашения на 2024-2026 годы подготовить для рассмотрения и подписания в 3 квартале 2023 года. **Срок – 01.10.2023 года**

**Вопрос 4.**

**Слушали:** Киприянову М.М. (Информация прилагается)

**РЕШИЛИ:** 4.1. Утвердить план работы комиссии на 2023 года (с дополнениями и замечаниями)

**Вопрос 5.**

**Слушали:** Гилязову И.Р. (Информация прилагается)

**РЕШИЛИ:** 5.1. Информацию принять к сведению, работу по исполнению решений комиссии от 29.04.2022 признать удовлетворительной, снять с контроля.

Координатор

М.М.

Секретарь

Киприянова  
И.Р. Гилязова

