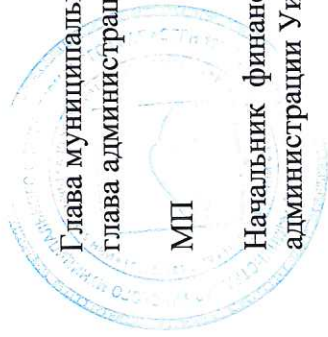


1 046 040,00	696 632,74	244 803,26	104 604,00	0,00	1 046 040,00	105 640,45	590 992,29	0,00
--------------	------------	------------	------------	------	--------------	------------	------------	------



Глава муниципального округа –
глава администрации Уинского муниципального округа

МП

/А.Н. Зелёнкин/
(ФИО)

Начальник финансового управления

администрации Уинского муниципального округа /Л.А. Хомякова/
(подпись) (ФИО)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Отметка о дате предоставления отчета в Министерство территориального развития Пермского края: « ___ » _____ 20 ___ г.

ПРОВЕРЕН:

Заместитель начальника отдела поддержки общественного самоуправления управления социально-экономического развития муниципальных образований Министерства территориального развития Пермского края

(должность ответственного лица) (подпись) _____ /Аликин Д.С./ (ФИО)

ПРИНЯТ:

заместитель начальника управления, начальник отдела поддержки общественного самоуправления управления муниципальных образований Министерства территориального развития Пермского края

(должность ответственного лица) (подпись) _____ /Аристова Е.Н./ (ФИО)

« ___ » _____ 20 ___ г.

ПРОТОКОЛ

собрания жителей с. Аспа Уинского муниципального округа об внесении изменений в локально-сметный расчет и использовании экономии в результате конкурсных процедур проекта инициативного бюджетирования «Текущий ремонт и оснащение актового зала МБОУ «Аспинская СОШ»

Дата проведения собрания 01 августа 2024 г.

Место проведения собрания: с. Аспа, ул. Школьная, 12а

Время начала собрания 17.00

Время окончания собрания 17.30

Присутствовало 18 человек

1. Об избрании председателя собрания граждан о рассмотрении экономии по инициативному проекту.

СЛУШАЛИ Бородину Т.М.

Для ведения собрания предложила избрать председателем собрания Братчикову Екатерину Сергеевну.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 18

«против» – _нет

«воздержались» – нет.

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания граждан Братчикову Екатерину Сергеевну.

2. О формировании повестки дня собрания граждан.

СЛУШАЛИ председателя собрания граждан Братчикову Екатерину Сергеевну. Она предложила утвердить следующую повестку дня собрания граждан:

Повестка собрания:

1. Об избрании секретаря собрания граждан;

2. Об использовании экономии в результате конкурсных процедур проекта инициативного бюджетирования «Текущий ремонт и оснащение актового зала МБОУ «Аспинская СОШ»

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 18

«против» – _нет

«воздержались» – нет.

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенную повестку дня собрания граждан.

3. По первому вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ Бородину Татьяну Михайловна, которая предложила избрать секретарем собрания Лыкову О.С.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 18

«против» – _нет

«воздержались» – нет

РЕШИЛИ:

1. Избрать секретарем собрания граждан Лыкову О.С.

4. По второму вопросу повестки дня собрания граждан

СЛУШАЛИ Братчикову Е.С.

По результатам закупочных конкурсных процедур по проекту инициативного бюджетирования «Текущий ремонт и оснащение актового зала МБОУ «Аспинская СОШ» при размещении закупки по текущему ремонту актового зала образовалась сумма экономии в размере 155 490 руб.45 коп. Эту экономию мы можем направить на качественное или количественное улучшение нашего проекта. Когда мы собирали коммерческие предложения по оборудованию для оснащения актового зала, мы понимали, что цены вырастут, практически на все, поэтому предлагаю направить на покрытие удорожания цен:

Проектор ViewSonic PA503X по цене 51880,0 (ранее цена составляла 44000,0)

Кронштейн для проектора Kromaх PROJECTOR-100, до 20кг, потолочный, поворот и наклон, белый по цене 2520,0 (ранее цена составляла 1550,0)

Невозможно представить актовый зал без стульев, это качественно улучшит наш реализуемый проект, поэтому, также предлагаю направить остаток экономии на приобретение стульев для актового зала в сумме 105 640.45

ВЫСТУПИЛ Зверева О.Л., Полностью поддерживаю, на эти цели и собирали деньги, а актовый зал без стульев это не зал.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 18

«против» – нет

«воздержались» – нет

РЕШИЛИ:

1. Направить экономию в размере 155 490 руб. 45 коп.

на покрытие удорожания цен по приобретению проектора и крепления к нему и стульев в актовый зал. Заключить муниципальные контракты.

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование:	Итоги собрания(конференции) и принятые решения
1	Количество граждан (чел), присутствующих на собрании	18
2	Наименования инициативного(ых) проекта(ов)	«Текущий ремонт и оснащение актового зала МБОУ «Аспинская СОШ»
3	Общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	1 046 040,00 рублей
4	Сумма размещенных конкурсных процедур	758 490,0 рублей
	Сумма состоявшихся конкурсных процедур	602 999,55 рублей
	Сумма экономии в результате закупочных процедур(руб.)	155 490,45 рублей

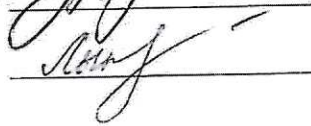
	Молодежная инициативная группа	1. Лыкова Ольга Сергеевна, 2. Зверева Оксана Леонидовна, 3. Смирнова Алена Алексеевна, 4. Ахмадшина Анна Витальевна, 5. Наговицина Екатерина Леонидовна, 6. Братчикова Екатерина Сергеевна, 7. Костырева Екатерина Андреевна, 8. Пичкалева Марина Николаевна, 9. Бажина Полина Александровна, 10. Микрюкова Вероника Алексеевна
--	--------------------------------	--

Председатель:



Братчикова Е.С.

Секретарь:



Лыкова О.С.

Подписной лист

граждан, присутствующих на собрании жителей с. Аспа Уинского муниципального округа
 об использовании экономии в результате конкурсных процедур
 проекта инициативного бюджетирования
 «Текущий ремонт и оснащение актового зала МБОУ «Аспинская СОШ»

№ п/п	ФИО	Адрес	Подпись
1.	Братчикова Екатерина Сергеевна	с. Аспа, ул. Свердлова, 27	
2.	Кочина Татьяна Александровна	с. Аспа ул. Школьная д.2 кв. 1	
3.	Жуковская Татьяна Александровна	с. Аспа ул. Школьная д.9 кв.1.	
4.	Золотарова Татьяна Викторовна	с. Аспа ул. Школьная д.12-2	
5.	Лыкова Анна Сергеевна	с. Аспа, ул. Школьная, д.28	
6.	Смирнова Анна Александровна	с. Аспа, ул. Ленина	
7.	Амарилина Анна Владимировна	с. Аспа, ул. Новая, 5-1	
8.	Зырева Елена Михайловна	с. Аспа, ул. Ленина, д.7	
9.	Васильева Елена Владимировна	с. Аспа, ул. Молодежная, 11-1	
10.	Жуковская Татьяна Александровна	с. Аспа, ул. Ленина 91	
11.	Амарилина Анна Александровна	с. Аспа, ул. Макарова 91	
12.	Жуковская Татьяна Владимировна	с. Аспа, ул. Макарова, 13	
13.	Амарилина Екатерина Михайловна	с. Аспа, ул. Ленина, д.52	
14.	Лоскутин А.И.	Аспа, Ленина 89	
15.	Сорога В.А.	п. Аспинский Валоваро	
16.	Посохишкова Н.Н.	с. Аспа ул. Новая д.21	
17.	Семиданова С.В.	пос. Аспинский ул. Школьная д.10 кв.1	
18.	Костарева Е.А.	с. Аспа ул. Свердлова. д.60	

ДОГОВОР № 166

г. Кунгур

«06» августа 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Аспинская средняя общеобразовательная школа" (МБОУ «Аспинская СОШ»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Бородиной Татьяны Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Челнокова Ольга Юрьевна (ИП Челнокова Ольга Юрьевна)**, именуемая в дальнейшем Поставщик, действующая на основании Свидетельства ОГРНИП 319595800147467, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется своевременно поставить Покупателю товары, указанные в Спецификации (Приложение 1 к договору).
- 1.2. Источник финансирования закупки – ПФХД: субсидии на иные цели.
- 1.3. ИКЗ 243595300229059510100100020000000244 (п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2011 ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Поставляемый по настоящему договору товар оплачивается по цене (включая все платежи и налоги Поставщика), на основании Счета, УПД (Счет – фактуры и Накладной) и Спецификации.
- 2.2. Цена договора составляет: **105 640,45 руб. (Сто пять тысяч шестьсот сорок рублей 45 копеек)**, в том числе НДС – нет. Цена договора является твердой и изменению не подлежит.
- 2.3. Тара и упаковка входят в стоимость поставляемого товара.
- 2.4. Оплата за поставляемый по настоящему договору товар производится Покупателем безналичным расчетом в рублях РФ, в течение 10 (десяти) рабочих дней на основании Счета и УПД (Счет-фактура и передаточный документ).

3. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ

- 3.1. Качество должно соответствовать действующим ГОСТам, ТУ для данной группы товаров.
- 3.2. Поставщик обязан заменить недоброкачественный товар в течение 20 дней с момента уведомления о наличии брака.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

- 4.1. Поставка товара осуществляется на склад Покупателя.
- 4.2. Датой поставки считается дата поступления товара на склад Покупателя.
- 4.3. Товар должен быть поставлен Поставщиком не позднее в течение 30 дней с момента заключения договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны настоящего Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае просрочки исполнения Покупателем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
- 5.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения

Ольга Юрьевна
Глава муниципального округа
Муниципального округа
А.И. Зелёнкин
« 06 » 2024 г.

предусмотренных договором Покупатель направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) размер штрафа устанавливается в размере 1000 рублей.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены Договора.

5.6. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Покупателем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.8. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней) если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.9. Уплата Поставщиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от выполнения принятых обязательств по настоящему Договору.

5.10. Стороны не несут ответственности за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору вследствие непреодолимой силы, а именно военных бедствий, стихийных бедствий, массовых волнений, действий и решений органов государственной власти и местного самоуправления, а также, если докажут, что невыполнение или ненадлежащее исполнение произошло по вине другой Стороны.

5.10. Обе стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

5.11. После прекращения действий указанных обстоятельств обязательства, предусмотренные настоящим договором, подлежат исполнению, если ни одна из сторон не требует расторжения договора поставки.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СЛУЧАИ ЕГО ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор поставки составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента подписания и действует до 28 декабря 2024 года, а в части исполнения обязательств до их окончательного исполнения сторонами.

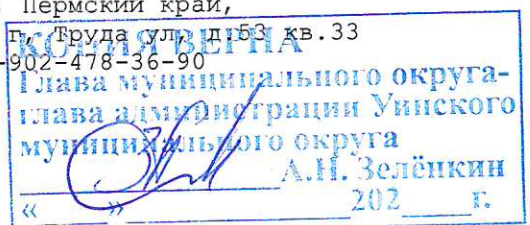
6.2. Любые изменения, дополнения к настоящему договору поставки оформляются путем подписания дополнительных соглашений.

6.3. Досрочное расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Аспинская
средняя общеобразовательная школа"
(МБОУ «Аспинская СОШ»)
Юридический адрес:

ПОСТАВЩИК
Индивидуальный предприниматель
Челнокова Ольга Юрьевна (ИП Челнокова
Ольга Юрьевна)
617480, Пермский край,
Кунгур ул. Труда, д. 53 кв. 33
Тел: 8-902-478-36-90



617530, Пермский край, Уинский район,
с. Аспа, ул.Школьная,40
Почтовый адрес: 617530, Пермский край,
Уинский район,
с. Аспа, ул.Школьная,40
ИНН 5953002290 КПП 595101001
Казначейский счет 03234643575520005600
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по
Пермскому краю г.Пермь
БИК ТОФК 015773997
Единый казначейский счет
40102810145370000048
ОКТМО 57552000
Тел. 8(34259)4-42-49 (бухг.)
4-41-33 (секр.)
aspa-buh@yandex.ru

Директор

мп

/Т.М. Вородина/

ИНН 591702599934 КПП 0
ОГРНИП 319595800147467
Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк
г. Н Новгород
Р/с 40802810049770050824
К/с 30101810900000000603
БИК 042202603
E-mail: olga-kungur2020@mail.ru

М.П.

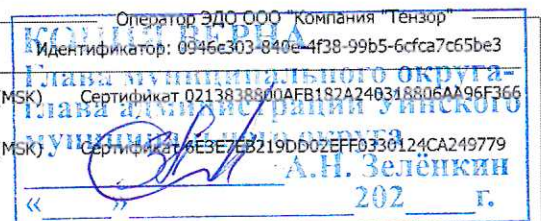
/ Челнокова О.Ю. /

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ОТПРАВЛЕНО **ИП ЧЕЛНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА, ЧЕЛНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА**
УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АСПИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",** Бородина Татьяна Михайловна, Директор

06.08.24 12:37 (MSK)

06.08.24 13:10 (MSK)



Спецификация

№	Наименование товара	Кол-во	Ед. изм.	Цена	Сумма
1	Стул для персонала и посетителей «ИЗО», хромированный каркас, кожзаменитель бежевый Z-	34	шт	3 018,30	102 622,20
2	Стул для персонала и посетителей «ИЗО», хромированный каркас, кожзаменитель бежевый Z-	1	шт	3 018,25	3 018,25
				Итого:	105 640,45
				Итого с НДС:	105 640,45

Сумма прописью: Сто пять тысяч шестьсот сорок рублей 45 копеек

Покупатель:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение "Аспинская
средняя общеобразовательная школа" (МБОУ
«Аспинская СОШ»)

Поставщик:

Индивидуальный предприниматель Челнокова
Ольга Юрьевна (ИП Челнокова Ольга Юрьевна)

Бородина Т.М.

Челнокова О.Ю.

М.П.

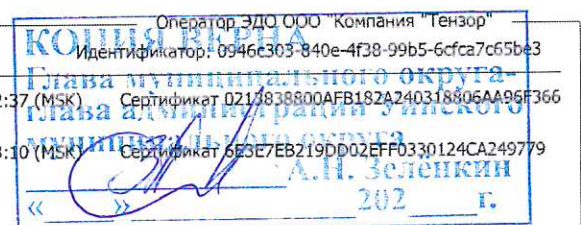
М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ОТПРАВЛЕНО **ИП ЧЕЛНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА, ЧЕЛНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА**
УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АСПИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", Бородина Татьяна Михайловна, Директор**

06.08.24 12:37 (MSK)

06.08.24 13:10 (MSK)





**АДМИНИСТРАЦИЯ
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Ул. Октябрьская, д. 1, с. Уинское,
Пермский край, Уинский район, 617520
Тел. (259) 2 31 62, факс (259) 2 42 99
administration@uinsk.permkrai.ru, КПП 591701001
ОГРН 1205900003605, ИНН 5917005961

12.08.2024 № 259-02-09исх-344

На № _____ от _____

Министру территориального
развития Пермского края

Усачевой С.В.

Пояснительная записка

к отчету о выполнении условий софинансирования расходов при реализации
проекта инициативного бюджетирования

Проект инициативного бюджетирования: «Текущий ремонт и оснащение
актового зала МБОУ «Аспинская СОШ»»

Соглашение от 25.12.2023 №53-03.08-33.

14.02.2024 года проведены закупочные процедуры, по итогам которых
заключен муниципальный контракт от 26.02.2024 №0356500001424000212 на
сумму 602 999,55 с ИП Балтаев Э.И.

Срок начала выполнения работ - 21.06.2024 год.

Срок окончания выполнения работ - 31.07.2024 год. Работы завершены.

В результате проведения закупочных процедур образовалась экономия на
сумму 155 490,45 руб.

01.08.2024 года проведено собрание жителей с. Аспа Уинского
муниципального округа Пермского края об использовании суммы экономии по
результатам конкурсных процедур, в рамках данного проекта. На собрании
присутствовало 18 человек. Единогласным голосованием присутствующих
решено направить сумму экономии на приобретение стульев для актового зала.
По результатам собрания заключен прямой договор с ИП Челнокова О.Ю. от
06.08.2024 №166 на сумму 105 640,45 руб. Срок окончания выполнения работ до
05.09.2024г. Остальная сумма направлена на покрытие удорожания цен по
приобретению одежды для сцены и проектора.

Таким образом, общая стоимость работ по проекту инициативного
бюджетирования «Текущий ремонт и оснащение актового зала МБОУ
«Аспинская СОШ» 1 046 040,00 руб., в том числе за счет средств краевого
бюджета 696 632,74 руб., за счет средств бюджета Уинского муниципального
округа Пермского края 244 803,26 руб., за счет средств населения 104 604,00 руб.

Сумма к перечислению из бюджета Пермского края составляет 105 640,45 руб.

Глава муниципального округа –
глава администрации Уинского
муниципального округа



А.Н. Зелёнкин