



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.06.2020

259-01-03-227

**Об утверждении Порядка  
установления, изменения и  
отмены муниципальных  
маршрутов регулярных  
перевозок, а также утверждения  
и изменения расписаний  
движения транспортных средств  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок в  
границах Уинского  
муниципального округа**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Пермского края от 12.10.2006 № 19-КЗ «Об основах организации транспортного обслуживания населения на территории Пермского края», Устава Уинского муниципального округа, Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок на территории Уинского муниципального района, утвержденного решением Земского Собрания Уинского муниципального района от 24.08.2017 № 244, администрация Уинского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уинского муниципального округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Уинского муниципального района от 10.10.2017 № 394-259-01-03 "Об утверждении



Порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уинского муниципального района".

4. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Уинского  
муниципального округа Пермского края



А.Н. Зелёнкин



10.06.2020

259-01-03-227

## **ПОРЯДОК**

### **установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уинского муниципального округа**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уинского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края.

1.3. Уполномоченным органом, ответственным за установление, изменение и отмену муниципальных маршрутов, является администрация Уинского муниципального округа в лице управления по экономике и сельскому хозяйству администрации Уинского муниципального округа (далее - Уполномоченный орган).

#### **II. Порядок установления муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

2.1. Новый маршрут – маршрут, наименование и порядковый номер которого отсутствуют в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.2. Инициатором установления маршрута является Уполномоченный орган по своей инициативе или на основании заявления об установлении маршрута перевозчика, имеющего намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющего регулярные перевозки по маршруту.



2.3. Для установления нового маршрута по инициативе перевозчиков, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, в Уполномоченный орган направляются следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) схема движения автобусов на маршруте в виде графического условного изображения с указанием остановочных пунктов и расстояния между промежуточными остановками, наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами;
- 3) пояснительная записка с технико-экономическим обоснованием целесообразности установления либо изменения маршрута регулярных перевозок с указанием вида регулярных перевозок, максимального количества и вида транспортных средств, сведений о категории, классе, экологической характеристике транспортных средств, планируемых для работы на данном маршруте;
- 4) проект расписания.

Документы представляются в Уполномоченный орган в двух экземплярах.

2.4. Заявление об установлении маршрута включает в себя следующие сведения:

- 1) номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;
- 2) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;
- 3) наименование маршрута в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
- 4) протяженность маршрута регулярных перевозок;
- 5) места нахождения остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, а в случае, если остановочный пункт расположен на территории автовокзала: наименования и место расположения автовокзала.

2.5. Заявление об установлении маршрута и прилагаемые к нему документы представляются в Уполномоченный орган непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.6. Уполномоченный орган проводит проверку представленных документов на их соответствие настоящему Порядку, полноты и достоверности сведений, содержащихся в них, а также проводит оценку соответствия маршрута требованиям безопасности дорожного движения.

Для проведения оценки соответствия маршрута требованиям безопасности дорожного движения организуется работа комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах пассажирского транспорта (далее - Комиссия). Порядок работы Комиссии, ее состав, а также требования к оформлению заключения Комиссии по результатам обследования маршрутов утверждаются постановлением администрации Уинского муниципального

округа. Результаты обследования оформляются актом, в котором выносится заключение Комиссии о возможности эксплуатации действующего и установления нового муниципального маршрута. В случае установления муниципального маршрута, проходящего по автомобильным дорогам, по которым осуществляются регулярные перевозки, проведение обследования дорожных условий не требуется.

2.7. По результатам проверки представленных документов и на основании заключения Комиссии Уполномоченный орган принимает решение об установлении нового маршрута или об отказе в установлении нового маршрута.

2.8. Рассмотрение документов, представленных перевозчиками, осуществляется на безвозмездной основе.

2.9. Решение об отказе в установлении нового маршрута принимается в следующих случаях:

1) указание заявителем недостоверных сведений в заявлении об установлении или изменении маршрута;

2) непредставление заявителем одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

3) несоответствие маршрута требованиям, установленным Правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными приказом Минтранса России от 15.01.2014 № 7 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации» (далее – приказ № 7);

4) несоответствие технического состояния автомобильных дорог местного значения, по которым проходит маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений максимально полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

5) наличие в составе маршрута остановочных пунктов, пропускная способность которых превышена.

Пропускная способность остановочного пункта определяется в порядке, утвержденном Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 декабря 2015 г. N 366 "Об утверждении Порядка определения пропускной способности остановочного пункта и времени перерывов технологического характера в осуществлении отправления транспортных средств из остановочного пункта".

При этом перевозчику направляется письменное уведомление с обоснованием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

2.10. Если один или несколько участков устанавливаемого маршрута регулярных перевозок совпадают с участками ранее установленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок, разница в расписаниях между временем отправления транспортных средств по устанавливаемому маршруту и временем отправления транспортных средств по каждому из ранее установленных маршрутов должна соответствовать значениям, установленным Уполномоченным органом в зависимости от протяженности устанавливаемого маршрута, общей протяженности его участков, совпадающих с участками каждого из ранее установленных маршрутов, протяженности ранее установленных маршрутов и результатов исследования пассажиропотока.

2.11. В случае установления нового маршрута по инициативе Уполномоченного органа, документы, предусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 2.3 настоящего Порядка, оформляются Уполномоченным органом.

2.12. Решение об установлении нового маршрута оформляется постановлением администрации Уинского муниципального округа о включении маршрута в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Уинского муниципального округа (далее - Реестр).

2.13. Маршрут считается установленным со дня внесения сведений о данном маршруте в Реестр.

2.14. При внесении в Реестр сведений о новом маршруте Уполномоченный орган присваивает ему определенный порядковый номер.

2.15. Общий срок рассмотрения документов на установление нового автобусного маршрута не может превышать 60 дней.

2.16. Уполномоченный орган после установления нового маршрута не позднее 90 календарных дней должен организовать:

- закупку работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае установления маршрута с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- открытый конкурс на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

### **III. Порядок изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

3.1. Изменение маршрута производится по инициативе Уполномоченного органа или по заявлению перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки пассажиров на данном маршруте с учетом потребности населения в перевозках, возможности обеспечения безопасных условий перевозок, а также с учетом предложений инициаторов изменения маршрута.

3.2. Основаниями для изменения муниципального маршрута являются:  
несоответствие отдельных участков изменяемого маршрута требованиям безопасных условий перевозок пассажиров и багажа;  
закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных



участках улично-дорожной сети на постоянной основе;

продление начального и (или) конечного остановочного пункта, изменение пути следования транспортных средств между промежуточными остановочными пунктами, сокращение протяженности маршрута от начального до конечного пункта не более чем на 30 процентов от первоначального пути следования транспортных средств на маршруте.

3.3. Для изменения действующего маршрута перевозчик (перевозчики) направляет Уполномоченному органу документы, предусмотренные в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.4. Срок рассмотрения представленных документов составляет не более 30 дней со дня их поступления в Уполномоченный орган.

3.5. Заявление об изменении маршрута и прилагаемые к нему документы представляются в Уполномоченный орган непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.6. Уполномоченный орган проводит проверку представленных документов на их соответствие настоящему Порядку, полноты и достоверности сведений, содержащихся в них, а также проводит оценку соответствия маршрута требованиям безопасности дорожного движения.

3.7. По результатам проверки представленных документов и на основании заключения *Комиссии* Уполномоченный орган принимает решение об изменении маршрута или об отказе в изменении маршрута.

3.8. Решение об отказе в изменении маршрута принимается в случаях:

1) указание заявителем недостоверных сведений в заявлении об установлении или изменении маршрута;

2) непредставление заявителем одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

3) несоответствие маршрута требованиям, установленным Правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными приказом № 7;

4) несоответствие технического состояния автомобильных дорог местного значения, по которым проходит маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений максимальной полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

5) наличие в составе маршрута остановочных пунктов, пропускная способность которых превышен;

6) отсутствие расписания;

7) наличия на измененном маршруте участков, совпадающих с участками иного действующего маршрута, протяженность которых составляет более 60 процентов от протяженности действующего маршрута;

При этом перевозчику направляется письменное уведомление с обоснованием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.



3.9. Если один или несколько участков изменяемого маршрута совпадают с участками ранее установленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок, разница в расписаниях между временем отправления транспортных средств по изменяемому маршруту и временем отправления транспортных средств по каждому из ранее установленных маршрутов должна соответствовать значениям, установленным Уполномоченным органом в зависимости от протяженности изменяемого маршрута, общей протяженности его участков, совпадающих с участками каждого из ранее установленных маршрутов, протяженности ранее установленных маршрутов и результатов исследования пассажиропотока.

3.10. В случае изменения маршрута по инициативе Уполномоченного органа, юридических и физических лиц, не осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка, оформляются Уполномоченным органом.

3.11. Решение об изменении маршрута оформляется постановлением администрации Уинского муниципального округа о внесении изменений в Реестр.

3.12. Маршрут считается измененным со дня внесения сведений о данном маршруте в Реестр.

3.13. Если заявлением об изменении маршрута предусматривается увеличение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному маршруту, Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня внесения таких изменений в Реестр выдает перевозчикам, которые обратились с указанным заявлением, дополнительные карты маршрута регулярных перевозок.

3.14. В случае принятия решения об изменении маршрута Уполномоченный орган производит переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок в течение пяти рабочих дней со дня обращения с соответствующим заявлением перевозчиков, которым было выдано данное свидетельство.

3.15. Основаниями для отмены муниципального маршрута являются:

отсутствие потребности населения;

неоднократное отсутствие заявок перевозчиков на участие в открытом конкурсе на осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту или неоднократное отсутствие заявок на заключение муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту;

несоответствие технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения;

маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами



обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

3.16. Для отмены действующего маршрута перевозчик (перевозчики) направляет Уполномоченному органу документы:

3.16.1 заявление об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок в границах Уинского муниципального района согласно приложению 2 Порядка;

3.16.2 пояснительная записка с обоснованием (причиной) отмены муниципального маршрута регулярных перевозок;

3.16.3 сведения об изучении пассажиропотока и его величине;

3.16.4 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при обращении с заявлением уполномоченного представителя)

3.17. Срок рассмотрения представленных документов составляет не более 30 дней со дня их поступления в Уполномоченный орган.

3.18. Заявление об отмене маршрута и прилагаемые к нему документы представляются в Уполномоченный орган непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.19. По результатам проверки представленных документов и заключения Комиссии Уполномоченный орган принимает решение об отмене маршрута или об отказе в отмене маршрута.

3.20. Решение об отмене маршрута оформляется постановлением администрации Уинского муниципального района о внесении изменений в Реестр.

3.21. В случае принятия решения об отмене маршрута Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня принятия этого решения вносит сведения об отмене маршрута в Реестр.

3.22. Маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из Реестра.

3.23. Уполномоченный орган обязан уведомить об отмене маршрута перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, не позднее тридцати дней до дня вступления указанного решения в силу.

3.24. При выявлении на действующем маршруте несоответствия дорог требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, Уполномоченный орган на основании заключения Комиссии принимает решение об организации временного маршрута. При этом определяется срок действия временного маршрута и комплекс мероприятий, которые необходимо осуществить для обеспечения безопасности движения автобусов.



#### **IV. Порядок утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок**

4.1. Для организации движения на маршруте перевозчик обязан оформить сводное маршрутное расписание движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее именуется - расписание) и представить его в Уполномоченный орган на утверждение.

Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

4.2. Расписание составляется перевозчиком на основании данных нормирования скоростей движения автобусов, материалов обследования пассажиропотоков на маршруте и расчета количества транспортных средств.

4.3. При разработке расписания перевозчик должен обеспечить:

- соответствие расписания требованиям безопасности дорожного движения, пропускной способности дорожной сети и объектов транспортной инфраструктуры и имеющемуся пассажиропотоку;

- скоординированное и равномерное движение транспортных средств на маршруте;

- скоординированное движение транспортных средств на вновь открываемом маршруте с движением транспортных средств на действующих маршрутах.

4.4. Изменение расписания на действующем маршруте производится по инициативе Уполномоченного органа или по заявлению перевозчика. Изменение расписания производится путем разработки и утверждения нового расписания.

4.5. Перевозчик, являющийся инициатором внесения изменений в расписание, представляет в Уполномоченный орган:

- 1) заявление произвольной формы;

- 2) проект расписания;

- 3) обоснование целесообразности изменения расписания с приложением данных об изучении пассажиропотока и технико-экономического обоснования.

4.6. В случае если маршрут обслуживается несколькими перевозчиками, Уполномоченный орган обязан направить проект расписания всем перевозчикам, обслуживающим данный маршрут. Если в течение 15 дней со дня направления проекта расписания перевозчики не направят в Уполномоченный орган обоснованные возражения, то проект расписания считается согласованным. Обоснованными признаются возражения, связанные с обеспечением требований безопасности дорожного движения и несоответствием проекта расписания сложившемуся на маршруте пассажиропотоку.

4.7. Срок рассмотрения представленных документов составляет не более 30 рабочих дней со дня их поступления в Уполномоченный орган.



4.8. Заявление об изменении расписания и прилагаемые к нему документы представляются в Уполномоченный орган непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.9. По результатам проверки представленных документов Уполномоченный орган принимает решение об изменении расписания или об отказе в изменении расписания.

4.10. Решение об отказе в изменении расписания принимается в случаях:

1) в заявлении об изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

2) несоответствия расписания требованиям безопасности дорожного движения и имеющемуся пассажиропотоку;

3) составления расписания без учета расписаний действующих маршрутов, приводящего к неравномерности движения транспортных средств на действующих маршрутах.

4.11. В случае принятия решения об изменении расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

4.12. Если заявлением об изменении расписания предусматривается увеличение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному маршруту, Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня внесения таких изменений выдает перевозчикам, которые обратились с указанным заявлением, дополнительные карты маршрута регулярных перевозок.

4.13. Если заявлением об изменении расписания предусматривается уменьшение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному маршруту, перевозчики, которые обратились с указанным заявлением, в течение семи дней со дня внесения таких изменений обязаны передать в Уполномоченный орган излишние карты маршрута регулярных перевозок.

Приложение 1  
к Порядку установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Уинского муниципального округа

Начальнику управления по  
экономике и сельскому хозяйству  
администрации Уинского  
муниципального округа  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(адрес, телефон)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность установления (изменения) муниципального маршрута регулярных перевозок «\_\_\_\_\_».

	Номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом	
	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя)	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
	Наименование маршрута в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту	
	Протяженность маршрута регулярных перевозок	
	Места нахождения остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, а в случае, если остановочный пункт расположен на территории автовокзала: наименования и место расположения автовокзала	

Приложение:

(подпись, Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.



Приложение 2  
к Порядку установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Уинского муниципального округа

Начальнику управления по экономике и сельскому хозяйству администрации Уинского муниципального округа

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя, адрес, телефон)

### Заявление

Прошу отменить муниципальный маршрут регулярных перевозок

\_\_\_\_\_ (номер, наименование маршрута).

	Номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом	
	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя)	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
	Наименование маршрута в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту	
	Протяженность маршрута регулярных перевозок	
	Места нахождения остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, а в случае, если остановочный пункт расположен на территории автовокзала: наименования и место расположения автовокзала	
	Количество транспортных средств на маршруте	



Приложение:

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП



Лист согласования к документу № 259-01-03-227 от 10.06.2020  
Инициатор согласования: Зукраева Л.Х. Заместитель начальника  
Согласование инициировано: 26.05.2020 15:24  
Краткое содержание: Об утверждении Порядка

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Матынова Ю.А.		Согласовано 27.05.2020 12:39	-
2	Пыхтеева А.П.		Согласовано 26.05.2020 16:25	-
3	Бородина Т.М.		Согласовано 09.06.2020 14:52	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
4	Зелёнкин А.Н.		ЭП Подписано 10.06.2020 08:37	-